25 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: RICARDO ALAN GONZALEZ LONDOÑO - Director Administrativo de Talento Humano - 1520 Dirección de Talento Humano

No. 20260625-36327-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: Solicitud de información – Estrategia “Más Jóvenes en el Estado 2026” (Segundo Trimestre) para el periodo comprendido entre el 1 de abril y el 30 de junio de 2026.. Radicado No.20260624-35806-I

Cordial saludo:

En atención a la solicitud relacionada con el reporte de jóvenes entre 18 y 28 años vinculados a esta dependencia durante el período comprendido entre el 01 de abril y el 30 de julio de 2026, nos permitimos informar que, una vez revisados los registros de la Dirección de Control Físico, durante dicho período no se realizaron vinculaciones ni contrataciones de personal bajo ninguna modalidad.

En consecuencia, no se registran jóvenes entre 18 y 28 años vinculados mediante nombramiento provisional, temporal, carrera administrativa, trabajador oficial, contrato de prestación de servicios, ni en calidad de aprendices, practicantes o pasantes adscritos a esta dependencia durante el período objeto del reporte.

Atentamente

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Pereira, 22 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: EDWIN ALBERTO QUINTERO SANCHEZ - Secretario de Planeación - 0200 Secretaría de Planeación

No. 20260622-35287-I

ASUNTO: TRASLADO POR COMPETENCIA PETICION RAD. No. : 20260610-26575-E - CONJUNTO RESIDENCIAL TACARAGUA PH

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, de manera atenta, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, se permite dar traslado, por competencia, de la petición radicada bajo el No. 26575, para que, en el marco de sus funciones y competencias, se sirvan atender y dar respuesta de fondo al peticionario respecto de los siguientes requerimientos:

que se informe si la vía objeto de denuncia ya fue cedida al Municipio por parte de la constructora responsable o, en su defecto, se indique la fecha estimada para la materialización de dicha cesión.

Una vez revisado el contenido de la solicitud, se evidencia que el asunto relacionado con el estado del proceso de cesión de vías y demás áreas de uso público corresponde a las funciones y competencias de la Secretaría de Planeación Municipal, dependencia que posee la información técnica y administrativa necesaria para emitir un pronunciamiento de fondo respecto de lo solicitado.

En consecuencia, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, se realiza el presente traslado para que esa Secretaría adelante las actuaciones que considere pertinentes y brinde respuesta directa al peticionario dentro de los términos legales correspondientes.

Atentamente

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: pdf_73703689169001.pdf

19 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260619-34957-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: Remisión actuación proceso 21-2025-118. Radicado No.20260515-26161-I

Cordial saludo:

De manera atenta, la Dirección de Control Físico de la Secretaría de Gobierno se permite solicitar el aplazamiento de la audiencia programada para el día **24 de junio de 2026**, toda vez que actualmente esta dependencia no cuenta con el personal técnico suficiente para atender oportunamente las actuaciones requeridas dentro del trámite correspondiente, en especial aquellas relacionadas con la realización de visitas técnicas y la emisión de los respectivos conceptos, los cuales constituyen insumos necesarios para el adecuado desarrollo de la diligencia.

En ese sentido, y con el propósito de garantizar el debido proceso, así como una adecuada valoración de los hechos objeto de análisis, respetuosamente solicitamos se sirva disponer el **aplazamiento de la audiencia señalada para el 24 de junio de 2026**, fijando una nueva fecha que permita a esta dependencia adelantar las actuaciones técnicas pendientes y aportar la información necesaria para el trámite.

Agradecemos la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a la determinación que se adopte.

Atentamente

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Copia: EDWIN ALBERTO QUINTERO SANCHEZ - Secretario de Planeación - 0200 Secretaría de Planeación

Pereira, 18 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JOSE HUMBERTO GIRALDO PEREZ - Tecnico Administrativo - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260618-34682-I

ASUNTO: Remisión Acta de Visita No. 1549 - Calle 17 Bis # 26B – 20, sector barrio Ciudad Jardin - Comuna Universidad - Construcción sin Licencia

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, se permite poner en conocimiento los siguientes hechos, producto de la solicitud con radicado No **20260605-25864-E**, nos permitimos informar lo siguiente:

La Dirección de Control Físico de la Alcaldía de Pereira realizó visita técnica de control urbano de rutina, específicamente en la Calle 17 Bis # 26B – 20, sector barrio ciudad Jardin.

De acuerdo con lo consignado en el Acta de Visita No. 1549 del año 2026, durante la inspección ocular realizada por el personal profesional en campo, se evidencia intervención constructiva de 60 m2 en curso apreciando avance de obra en lo referido principalmente a la ejecución de un segundo nivel, conformado por muros perimetrales en mampostería con ladrillo farol a la vista, vigas en concreto y una estructuración en perfiles metálicos los cuales sostienen una cubierta con tejas de standing seam.

Asimismo, se constató que dichos en medio de la visita de control urbano no se aprecia los permisos otorgados por las autoridades competentes, situación que se enmarca dentro de la violación de normar urbanísticas del articulo 135 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y convivencia ciudadana.

Elementos generan ocupación indebida del espacio público y de la franja vial, en un área aproximada de 40 m², situación que se enmarca dentro de lo establecido en el artículo 140 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, relacionado con los comportamientos contrarios que afectan la integridad urbanística

De acuerdo con lo encontrado, y toda vez que el asunto amerita la apertura de un proceso policivo por el no cumplimiento de normas urbanísticas, se remite el acta de visita a la Inspección de Policía competente con jurisdicción en la zona, a fin de que, en el marco de sus facultades y competencias, inicie el procedimiento correspondiente, conforme a lo dispuesto en los artículos 135 de la Ley 1801 de 2016, el Decreto 1077 de 2015 y las demás normas aplicables.

La Ley 1801 de 2016, en su artículo 135, regula los comportamientos contrarios a la integridad urbanistica, dentro de los cuales se enmarca la conducta atribuida al responsable, en los siguientes términos:

“ARTÍCULO 135. Comportamientos contrarios a la integridad urbanística. Los siguientes comportamientos, relacionados con bienes inmuebles de particulares, bienes fiscales, bienes de uso público y el espacio público, son contrarios a la convivencia pues afectan la integridad urbanística y por lo tanto no deben realizarse, según la modalidad señalada:(…)

4. En terrenos aptos para estas actuaciones, sin licencia o cuando esta hubiere caducado. (…)”

Teniendo en cuenta lo anterior, el acta de visita 1549 - 2026, se remite como anexo en este documento se solicita remitir al inspector de la zona con el fin de que se inicie, continúe y/o impulse el trámite correspondiente conforme a lo ordenado en los artículos 206 y 223 de la Ley 1801 de 2016.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: LUIS MAURICIO HENRIQUEZ CASTRO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_15492026_Calle_17_Bis__26B__20___VCU___Barrio_Ciudad_Jardin.pdf

Pereira, 15 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260615-33509-I

ASUNTO: RESPUESTA A OFICIO — RESULTADO DE VISITAS TÉCNICAS DE CONTROL URBANO. EDIFICIO ICONO, AV. JUAN B. GUTIÉRREZ #17-55 - RAD. 31278

Cordial saludo:

En cumplimiento del oficio emitido por el Inspector Veintiuno (21) Municipal de Convivencia y Paz de radicado No. 20260604-31278-I mediante el cual se ordena a la Dirección Operativa de Control Físico practicar visitas técnicas de inspección en horario nocturno, madrugada y días festivos en el inmueble conocido como Edificio ICONO, Av. Juan B. Gutiérrez #17-55, Barrio La Julita, Comuna Universidad, con el fin de verificar la eventual ejecución de obras de adecuación y remodelación de consultorios mediante el uso de herramientas de alto impacto en horarios prohibidos por el artículo 135, numeral 24 de la Ley 1801 de 2016, esta Dirección procede a rendir el informe técnico correspondiente.

Con anterioridad a la expedición del oficio que nos ocupa, esta Dirección ya había recibido denuncia ciudadana por los mismos hechos aquí señalados, esto es, la presunta ejecución de obras de construcción y remodelación en el Edificio ICONO durante horarios nocturnos y prohibidos. En razón a dicha denuncia previa, esta Dirección procedió de manera proactiva a programar visita de control urbano con radicado No. 22294 del 17 de mayo de 2026, y a ejecutar una inspección en campo el día 25 de mayo de 2026 en horario nocturno. En dicha oportunidad no se encontró evidencia alguna de obras en curso, tal como se detalla en el apartado III de la presente comunicación.

Se practicaron recorridos de inspección complementarios los días **19 y 25 de mayo de 2026**, cubriendo los **pisos 2, 3, 4, 5 y 6** del edificio, que son los pisos en los que se desarrolla la actividad de consultorios objeto de los señalamientos.

Las visitas de inspección se practicaron con acceso pleno al inmueble, **coordinado directamente con la administración del edificio** en cabeza de la señora María Teresa Vallejo, quien brindó todas las facilidades para el recorrido de verificación en cada una de las plantas inspeccionadas. Los hallazgos obtenidos son los siguientes:

1. **Ausencia de obras en curso:** Realizado el recorrido detallado en los pisos 2 al 6, el personal de campo de esta Dirección constató que **NO se evidenció ningún tipo de intervención constructiva en curso**, ni adelanto de obra civil, en ninguno de los pisos inspeccionados, ni en la visita del 19 de mayo ni en la visita del 25 de mayo de

2026.

2. **Ausencia de herramientas de alto impacto:** No se encontró evidencia del uso activo ni disposición operativa de herramientas de alto impacto (martillos, taladros, sierras u otras) asociadas a trabajos de remodelación o adecuación de consultorios.

3. **Ausencia de contravenciones urbanísticas:** No se observaron contravenciones urbanísticas de ninguna naturaleza. **NO hay construcciones vigentes** dentro del edificio objeto de la visita al momento de las inspecciones, por lo que no se configura la conducta prohibida por el artículo 135 numeral 24 de la Ley 1801 de 2016.

Esta Dirección deja constancia de que los hallazgos reportados corresponden a los momentos específicos de las inspecciones. La ausencia de actividad constructiva constatada no desvirtúa la posibilidad de que las conductas denunciadas ocurran en otras fechas u horarios.

La Dirección de Control Físico comunica a ese Despacho que, como resultado de las visitas técnicas practicadas en el Edificio ICONO, Av. Juan B. Gutiérrez #17-55, los días 19 y 25 de mayo de 2026, consignadas en el Acta de Visita No. 1348-2026, NO SE EVIDENCIÓ la ejecución de obras de adecuación, remodelación ni actividad constructiva alguna en ninguno de los pisos inspeccionados (2 al 6).

Cordialmente

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_1348_2026_Av_Juan_B_Gutierrez__17__55_VCU_I_026_Edificio_ICONO.pdf

Pereira, 10 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: DIANA CRISTINA GRISALES CALVO - Secretario (a) de Gestión Administrativa - 1500 Secretaría de Gestión Administrativa

No. 20260610-32624-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: SOLICITUD DE INFORMACIÓN SOBRE CONTRATOS CELEBRADOS POR EL EXPRESO Y LA EMPRESA LL EDITORES S.A.S.. Radicado No.20260605-31433-I

Cordial saludo:

En atención a la solicitud radicada por la señora MARGARITA DE JESUS MUÑOZ GUTIERREZ y el traslado de dicha solicitud por parte de la Secretaria de Gestión Administrativa, mediante la cual se solicita información contractual referente a contratos suscritos entre la Alcaldía de Pereira y “El Expreso”, “LL EDITORES SAS”, con sus representantes legales o socios a título personal durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 31 de mayo de 2026, la Dirección de Control Físico se permite brindar respuesta a la misma en los siguientes términos:

Tras realizar una búsqueda exhaustiva respecto de la solicitud realizada se evidenció que la Dirección Operativa de Control Físico durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 31 de mayo de 2026 NO suscribió contratos con “El Expreso”, “LL EDITORES SAS”, con sus representantes legales o socios a título personal.

Lo anterior se remite a la Secretaria de Gestión Informativa para sus fines pertinentes respecto de la consolidación de información y respuesta a la peticionaria.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Pereira, 10 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260610-32522-I

ASUNTO: Respuesta a solicitud de información sobre cumplimiento de restitución del espacio público en el inmueble ubicado en la Calle 7 #14-48 (Sicilia Restaurante).

Cordial saludo:

En atención a la solicitud presentada ante la Dirección de Control Físico de la Secretaría de Gobierno del Municipio de Pereira, mediante la cual consulta sobre el estado de cumplimiento de la obligación de restitución y liberación del espacio público (zona exterior) correspondiente al inmueble ubicado en la **Calle 7 #14-48, Sicilia Restaurante, Barrio La Julia, Comuna Universidad**, esta Dirección se permite dar respuesta en los siguientes términos:

Mediante la solicitud de radicado No. 24833 del 29 de mayo de 2026, la Dirección de Control Físico programó visita técnica de control urbano para el inmueble objeto de la presente respuesta, la cual fue ejecutada el día 4 de junio de 2026. El objetivo de la diligencia fue constatar en campo el cumplimiento efectivo de la obligación de restitución y liberación del espacio público en la zona exterior del establecimiento.

Durante la inspección ocular practicada en las coordenadas **4.807558, -75.684803**, el personal profesional de campo de la Dirección de Control Físico encontró y dejó constancia de los siguientes hechos:

1. **Desmonte del cerramiento:** Se evidenció el desmonte del cerramiento en vidrio y perfiles en aluminio que delimitaba físicamente la zona exterior del establecimiento, incluyendo la eliminación de los elementos que se encontraban anclados al piso.

2. **Liberación efectiva del espacio público:** Removido el cerramiento, se constató la liberación de la zona exterior anteriormente ocupada, quedando el espacio público restituido a su destinación original.

3. **Área recuperada:** Conforme a los registros del Acta No. 1543-2026, el área de espacio público recuperada es de **15 m²**, sin estructuras remanentes en el espacio público.

4. **Ocupación indebida del espacio público:** Al momento de la visita, el acta deja constancia de que **NO** se registra ocupación indebida del espacio público.

La Dirección de Control Físico comunica que, como resultado de la visita técnica realizada el

4 de junio de 2026 y plasmada en el Acta No. 1543-2026, **SE CONSTATA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN DE RESTITUCIÓN Y LIBERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO (ZONA EXTERIOR)** por parte del inmueble ubicado en la Calle 7 #14-48, Sicilia Restaurante, en el Municipio de Pereira.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta de visita 1543-2026 Calle 7 14 48 VCU Sicilia restaurante.pdf

Pereira, 10 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260610-32402-I

ASUNTO: Respuesta a requerimiento – Radicado Interno No. 21-2026-133 – CADENA COMERCIAL OXXO COLOMBIA S.A.S.

Cordial saludo:

En atención a lo dispuesto mediante Acta de Audiencia Pública de fecha 20 de mayo de 2026, dentro del proceso verbal abreviado identificado con Radicado Interno No. 21-2026-133, la Dirección de Control Físico se permite informar lo siguiente:

En cumplimiento de la prueba de oficio decretada por ese Despacho, se realizó visita técnica de verificación al establecimiento denominado Tiendas OXXO Av. Circunvalar, ubicado en la Carrera 13 con Calle 8B esquina, identificado con ficha catastral No. 66001010300000032090390000000, levantándose para tal efecto el Acta de Visita No. 1343-2026.

Durante la inspección ocular realizada por personal técnico de esta Dirección, se evidenció el desmonte de la publicidad exterior visual tipo aviso publicitario, la cual se encontraba constituida por una estructura tubular metálica anclada al piso mediante pernos y destinada a publicitar el establecimiento comercial Tiendas OXXO.

De igual manera, se verificó que el espacio público anteriormente ocupado por dicha estructura se encuentra libre de elementos que generen ocupación, constatándose la liberación de la zona verde y/o franja de amoblamiento urbano conforme a las disposiciones contenidas en el Plan de Ordenamiento Territorial.

En consecuencia, esta Dirección certifica que al momento de la visita de verificación el elemento publicitario objeto de la actuación administrativa había sido retirado efectivamente y no se evidenció ocupación del espacio público asociada a la estructura objeto de la denuncia.

Por lo anteriormente expuesto, se remite el presente informe técnico en cumplimiento de lo ordenado mediante Acta de Audiencia Pública del 20 de mayo de 2026, para que sea incorporado al expediente Radicado Interno No. 21-2026-133 y se adopten las actuaciones administrativas que correspondan dentro del trámite

policivo adelantado por ese Despacho.

Anexo:

Acta de Visita No. 1343-2026

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: MARIA CAMILA LONDOÑO DAVILA - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_1343_2026_Carrera_13_calle_8B_esquina_VCU_II_Oxxo_Av_Circunvalar.pdf

Pereira, 10 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

No. 20260610-32401-I

ASUNTO: Respuesta a requerimiento efectuado dentro del Radicado Interno No. 21-2026-134 – Droguería Cruz Verde S.A.S.

Cordial saludo:

En atención a lo ordenado mediante Acta de Audiencia Pública de fecha 20 de mayo de 2026, dentro del proceso verbal abreviado adelantado por presunta infracción al artículo 140 numeral 12 de la Ley 1801 de 2016, relacionada con la instalación de publicidad exterior visual en espacio público en el inmueble ubicado en la Carrera 13 No. 4-93 de la ciudad de Pereira, esta Dirección se permite informar lo siguiente:

En cumplimiento de la prueba de oficio decretada por su Despacho, personal técnico adscrito a la Dirección de Control Físico realizó visita de verificación al inmueble identificado con ficha catastral No. 66001010300000071014100000000 y matrícula inmobiliaria No. 290-118339, levantándose para tal efecto el Acta de Visita No. 1344-2026.

Durante la inspección ocular efectuada en el sitio se evidenció el desmonte de la publicidad exterior visual tipo aviso publicitario, la cual se encontraba constituida por una estructura metálica tubular anclada al piso mediante pernos y destinada a publicitar el establecimiento Droguería Cruz Verde.

Así mismo, se verificó que el espacio público anteriormente ocupado se encuentra libre de elementos que generen ocupación, constatándose la liberación del andén conforme a las disposiciones urbanísticas vigentes.

En consecuencia, esta Dirección certifica que al momento de la visita de verificación el elemento publicitario objeto de la actuación administrativa había sido retirado efectivamente y no se evidenció ocupación del espacio público por parte de dicha estructura.

En consecuencia, se remite el presente informe técnico para su conocimiento, fines pertinentes y para que sea incorporado al expediente administrativo Radicado Interno No. 21-2026-134, dentro de la actuación que adelanta ese Despacho.

Anexo:

Acta de Visita No. 1344-2026

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: MARIA CAMILA LONDOÑO DAVILA - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_1344_2026_Carrera_13_Nro_4__93_VCU_II__Cruz_verde_Av_Circunvalar.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

02 de julio de 2026

Señor
ISMAEL GOMEZ CORREA
1.088.004.205
Carrera 7A Nro. 18/19-21 Edif. Antonio Correa Of. 1303 Pereira
3145924309
igcyabogados@gmail.com
Pereira, Risaralda

No.20260702-54261-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: Derecho de petición dirección de control físico Pereira verificación levantamiento de ocupación de espacio publico GRUPO EMPRESARIAL EMILIOS S.A.S. Radicado No.20260626-29164-E

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, en atención al derecho de petición radicado bajo el No. **20260626-29164-E**, mediante el cual solicita la verificación del desmonte voluntario de la ocupación del espacio público en el inmueble ubicado en la **Carrera 16 No. 8-60 de la ciudad de Pereira**, así como la expedición del acta o constancia correspondiente para ser aportada al proceso policivo con radicado interno **21-2024-373**, esta Dirección se permite informar lo siguiente:

En cumplimiento de las competencias asignadas a la Dirección de Control Físico, el día **30 de junio de 2026** se practicó visita técnica de inspección al inmueble objeto de la petición, diligencia que quedó consignada en el **Acta de Visita Técnica No. 1939**.

Durante la visita se verificó que los propietarios del establecimiento de comercio **Emilios Restaurante** realizaron de manera voluntaria la restitución del espacio público que anteriormente se encontraba intervenido, mediante el retiro de las materas ancladas de forma permanente al pavimento que delimitaban el área de antejardín. Como resultado de dicha actuación, se recuperó aproximadamente un área de **100 m²** de espacio público, restableciendo las condiciones urbanísticas originales y garantizando nuevamente su destinación al uso, tránsito y disfrute colectivo.

Así mismo, el registro fotográfico incorporado al acta permite evidenciar el estado del inmueble antes y después de la intervención, verificándose la recuperación efectiva del área ocupada y el cumplimiento de las acciones voluntarias adelantadas por los responsables del establecimiento.

En consecuencia, esta Dirección deja constancia de la restitución voluntaria del espacio público y de la recuperación del área intervenida, información que será remitida a la **Inspección de Policía** para que haga parte del expediente administrativo correspondiente y para los fines legales a que haya lugar.

En atención puntual a las solicitudes formuladas en su escrito, se informa:

1. **Frente a la primera y segunda petición**, se informa que la visita de verificación fue programada y

practicada el día 30 de junio de 2026, constatándose materialmente la restitución voluntaria del espacio público y el restablecimiento de las condiciones urbanísticas del antejardín.

2. **Respecto de la tercera petición**, se informa que como resultado de la diligencia se elaboró el **Acta de Visita Técnica No. 1939**, en la cual quedaron consignados los hallazgos técnicos y las conclusiones de la inspección.
3. **En relación con la cuarta petición**, se remite junto con la presente respuesta copia íntegra del **Acta de Visita Técnica No. 1939**, para los fines que estime pertinentes dentro del proceso policivo identificado con radicado interno **21-2024-373**.
4. **Frente a la quinta petición**, se informa que en el Acta No. 1939 quedó consignado expresamente que durante la visita se verificó la restitución voluntaria de aproximadamente 100 m² de espacio público y la recuperación del área intervenida, dejando constancia de dicha circunstancia para los efectos administrativos correspondientes.

NOTA: Se remite copia de la presente respuesta a la Inspección 21 Municipal de Convivencia y Paz de Pereira para los fines pertinentes.

Atentamente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Copia a: JULIAN ANDRES GRAJALES PATIÑO - Inspector - 810 Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

Anexos digitales: Acta_de_visita_19392026EMILIOS.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

30 de junio de 2026

Señor
ANDRES CAMARGO
pereirajusta1980@gmail.com

No.20260630-53834-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: Problematica parque infantil ciudad jardin. Radicado No.20260622-28223-E

Cordial saludo:

En atención a la petición mediante la cual solicita la verificación de una presunta ocupación irregular de un predio público ubicado contiguo a la cancha de fútbol del barrio Ciudad Jardín, así como el retiro de los juegos infantiles instalados en dicho lugar, la Dirección de Control Físico de la Secretaría de Gobierno se permite informar lo siguiente:

Una vez revisado el contenido de la solicitud, se evidenció que los asuntos relacionados con la administración, mantenimiento, intervención, adecuación y manejo de los bienes de uso público, parques, zonas verdes y mobiliario urbano corresponden a la **Secretaría de Infraestructura Municipal**, dependencia competente para pronunciarse de fondo sobre los hechos expuestos.

En consecuencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, esta Dirección procedió a remitir su petición a la Secretaría de Infraestructura Municipal, con el fin de que, en ejercicio de sus competencias legales y funcionales, adelante las actuaciones que considere pertinentes y emita la respuesta de fondo correspondiente.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

30 de junio de 2026

Señor
HECTOR DE JESUS GAVIRIA LONDOÑO
hgaviria257@gmail.com

No.20260630-53830-I

ASUNTO: AMPLIACION DE TERMINOS PARA OTORGAR RESPUESTA DE FONDO: RAD. 20260604-25553-E

Cordial saludo:

En atención a la petición identificada con el radicado No. : 20260604-25553-E, la Secretaría de Gobierno, a través de la Dirección de Control Físico, se permite informar que, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, cuando excepcionalmente no fuere posible resolver la petición dentro de los términos inicialmente previstos, la autoridad deberá informar dicha circunstancia al interesado antes del vencimiento del término legal, expresando los motivos de la demora y señalando el plazo razonable en que se resolverá o dará respuesta definitiva, el cual no podrá exceder del doble del inicialmente previsto.

La presente ampliación obedece a que actualmente esta Dirección no cuenta con el personal técnico suficiente para realizar la visita técnica requerida, actividad indispensable para emitir una respuesta de fondo, completa y debidamente sustentada frente a los hechos expuestos en su solicitud. Lo anterior, sumado al volumen de denuncias, peticiones y actuaciones administrativas que actualmente se encuentran en trámite ante esta dependencia, ha generado una limitación operativa para atender oportunamente la visita técnica correspondiente.

En consecuencia, y con fundamento en la disposición legal anteriormente citada, se amplía el término para emitir respuesta de fondo por el plazo máximo permitido por la ley, esto es, treinta (30) días hábiles adicionales, contados a partir del vencimiento del término inicialmente establecido.

Por lo anterior, la respuesta definitiva a su petición será emitida a más tardar el día

14 de agosto de 2026, fecha dentro de la cual esta Dirección espera haber realizado las actuaciones técnicas necesarias para brindar una respuesta de fondo acorde con los principios de eficacia, celeridad y debido proceso administrativo.

Atentamente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

24 de junio de 2026

Señor
ALEXYS FRANCISCO MARQUES PLAZA
2000011713
terralegalgrupoconsultor@gmail.com
Pereira, Risaralda

No.20260624-52675-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: SOLICITUD - CONTROL FISICO. Radicado No.20260508-20706-E

Cordial saludo:

En atención al derecho de petición radicado bajo el No. 20706, mediante el cual solicita: i) reconocer la vigencia y aplicación de la Circular 0090167 de 2021 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio para la obra adelantada en la Casa 10 del Condominio Colinas de la Reserva, y ii) la emisión de un nuevo concepto técnico y jurídico integral frente a la intervención objeto del Acta de Visita No. 982 del 30 de abril de 2026, esta Dirección se permite informar lo siguiente:

Respecto a las solicitudes esta Dirección se permite manifestar que no resulta procedente la emisión de un nuevo concepto técnico ni la modificación del Acta de Visita No. 982 del 30 de abril de 2026. Lo anterior, por cuanto dicho documento fue elaborado por el profesional competente adscrito a esta Dirección en ejercicio de sus funciones, con fundamento en la inspección realizada en campo, los elementos observados durante la visita y el análisis técnico correspondiente.

En consecuencia, esta Dirección niega las solicitudes elevadas en los numerales primero y segundo de la petición radicada bajo el No. 20706, manteniendo en firme el contenido del Acta de Visita No. 982 del 30 de abril de 2026 y las actuaciones administrativas derivadas de la misma.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

22 de junio de 2026

Señora
FRANCIA ELENA MORALES MUÑOZ
1087999508
Administradora
Calle 5 #19-25 Pinares Conjunto Residencial Tacaragua Ph
3148779847
tacaragua00@gmail.com
Pereira, Risaralda

No.20260622-51776-I

ASUNTO: Comunicación de traslado por competencia y ampliación de términos de respuesta – Radicado No.20260610-26575-E

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, en atención a la petición radicada bajo el No. 26575, se permite informar que, una vez revisado el contenido de la misma y de conformidad con las competencias asignadas a las diferentes dependencias de la Administración Municipal, se realizaron los siguientes trámites:

- Los puntos **1 y 4** de la solicitud fueron trasladados al **Instituto de Movilidad de Pereira**, por tratarse de asuntos que corresponden a sus funciones y competencias, para que dicha entidad emita la respuesta de fondo correspondiente.
- El punto **3** fue trasladado a la **Secretaría de Planeación Municipal**, por ser la dependencia competente para pronunciarse respecto de lo solicitado y brindar una respuesta de fondo al peticionario.

De otra parte, se informa que los puntos **2 y 5** serán atendidos directamente por la **Dirección de Control Físico**. No obstante, debido al alto volumen de solicitudes que actualmente tramita esta dependencia y a que no se cuenta con el personal técnico suficiente para atender oportunamente todos los requerimientos allegados, se hace necesario ampliar el término para dar respuesta a dichos puntos.

En consecuencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, se amplía el término de respuesta hasta el máximo permitido por la ley, esto es, **treinta (30) días hábiles**, contados a partir de la radicación de la petición.

Por lo anterior, la respuesta de fondo a los puntos 2 y 5 será emitida a más tardar el día **20 de agosto de 2026**.

Atentamente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Comunicacin_Interna_35287_2026_06_22_19_14_00.pdf, Comunicacin_Externa_51772_2026_06_22_19_06_06.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

22 de junio de 2026

Doctor
JULIAN BUITRAGO ARANGO
Director
INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA
Calle 18 13-12
direccion@movilidadpereira.gov.co
Pereira, Risaralda

No.20260622-51772-I

ASUNTO: TRASLADO POR COMPETENCIA PETICION RAD. No. : 20260610-26575-E - OBSTRUCCION DE VIAS EN COMUNA UNIVERSIDAD (CONJUNTO RESIDENCIAL TACARAGUA PH)

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, de manera atenta, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, se permite dar traslado, por competencia, de la petición radicada bajo el No. 26575, para que, en el marco de sus funciones y competencias, se sirvan atender y dar respuesta de fondo al peticionario respecto de los siguientes requerimientos:

- Que se ordene al señor Andrés Infante, o a quien actúe como representante legal de Proyectos Avalon, despejar y abstenerse de volver a obstruir la vía objeto de la solicitud.

- Que la entidad competente ordene a Proyectos Ariva despejar la vía de carros y motocicletas y adopte las medidas necesarias para impedir el estacionamiento de vehículos sobre la misma.

Lo anterior, en consideración a que los asuntos relacionados con el control del estacionamiento y la regulación del tránsito en las vías públicas corresponden a la órbita funcional y competencial del Instituto de Movilidad de Pereira.

En consecuencia, se remite la petición para lo de su competencia, de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, agradeciendo informar directamente al peticionario la decisión que se adopte frente a los aspectos trasladados.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: pdf_73703689169001.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

22 de junio de 2026

FABIO ALBERTO OSORIO ESPINOZA
10135540
vilmapiedadss@gmail.com

No.20260622-51570-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: DERECHO DE PETICION DE INSPECCION TECNICA EVALUACION DE RIESGO. Radicado No.20260601-24782-E

Cordial saludo:

En atención al derecho de petición identificado con radicado No. **20260601-24782-E**, mediante el cual solicita a la Dirección de Control Físico la verificación de las condiciones constructivas y de las licencias urbanísticas correspondientes al proyecto ubicado en la **calle 14 con carrera 29 A, sector Canaán**, nos permitimos informar lo siguiente:

La Secretaría de Gobierno, a través de la Dirección de Control Físico, realizó visita técnica de control urbano al predio objeto de su solicitud, diligencia que quedó consignada en el **Acta de Visita No. 1813-2026**, de fecha 03 de junio de 2026.

Durante la inspección se verificó que el proyecto cuenta con **Licencia de Construcción otorgada mediante Resolución No. 66001-2-25-2739 del 27 de junio de 2025**, por medio de la cual se autorizó la construcción en la modalidad de obra nueva para uso residencial multifamiliar tipo VIS, así como con la **Resolución No. 66001-2-26-3038 del 14 de mayo de 2026**, mediante la cual se modificó la licencia urbanística vigente de urbanización.

De igual manera, el personal técnico de esta Dirección efectuó revisión de los planos aprobados y sellados asociados a las licencias urbanísticas vigentes, evidenciando que, al momento de la visita, existe concordancia entre lo licenciado y lo construido.

Asimismo, se constató que la edificación se encuentra en etapa de ejecución de obra civil y que, hasta la fecha de la visita, **no se observaron contravenciones**

urbanísticas que ameriten el inicio de actuaciones administrativas por presuntas infracciones urbanísticas.

No obstante lo anterior, se informó en la citada acta que, por tratarse de una obra en ejecución, la Dirección de Control Físico continuará realizando las respectivas visitas de seguimiento y control urbano, con el fin de verificar el cumplimiento permanente de las condiciones aprobadas en las licencias urbanísticas otorgadas.

Adicionalmente, para una mayor ilustración de la información requerida, se anexan a la presente respuesta el Concepto Técnico Estructural emitido dentro del trámite correspondiente y el Acta de Visita realizada por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, documentos que complementan las verificaciones efectuadas respecto del proyecto objeto de consulta.

Atentamente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: CONCEPTO TECNICO ESTRUCTURAL.pdf, Acta visita carder 03 junio 2026.pdf, Acta de visita 1813-2026 Calle 14 carrera 29 A _ VCU _ MUKALA.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

19 de junio de 2026

ANDRES MAURICIO TORRES
alburquerque010@hotmail.com

No.20260619-51122-I

ASUNTO: Ampliación de término para dar respuesta a petición radicada No.20260610-26532-E

Cordial saludo:

En atención a la petición identificada con el radicado No. No: 20260610-26532-E, la Secretaría de Gobierno, a través de la Dirección de Control Físico, se permite informar que, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, cuando excepcionalmente no fuere posible resolver la petición dentro de los términos inicialmente previstos, la autoridad deberá informar dicha circunstancia al interesado antes del vencimiento del término legal, expresando los motivos de la demora y señalando el plazo razonable en que se resolverá o dará respuesta definitiva, el cual no podrá exceder del doble del inicialmente previsto.

La presente ampliación obedece a que actualmente esta Dirección no cuenta con el personal técnico suficiente para realizar la visita técnica requerida, actividad indispensable para emitir una respuesta de fondo, completa y debidamente sustentada frente a los hechos expuestos en su solicitud. Lo anterior, sumado al volumen de denuncias, peticiones y actuaciones administrativas que actualmente se encuentran en trámite ante esta dependencia, ha generado una limitación operativa para atender oportunamente la visita técnica correspondiente.

En consecuencia, y con fundamento en la disposición legal anteriormente citada, se amplía el término para emitir respuesta de fondo por el plazo máximo permitido por la ley, esto es, treinta (30) días hábiles adicionales, contados a partir del vencimiento del término inicialmente establecido.

Por lo anterior, la respuesta definitiva a su petición será emitida a más tardar el día 21 de agosto de 2026, fecha dentro de la cual esta Dirección espera haber realizado las actuaciones técnicas necesarias para brindar una respuesta de fondo acorde con los principios de eficacia, celeridad y debido proceso administrativo.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

19 de junio de 2026

ANONIMO

No.20260619-51116-I

ASUNTO: Ampliación de término para dar respuesta a petición radicada No. 20260602-24994-E

Cordial saludo:

En atención a la petición identificada con el radicado No. 20260602-24994-E, la Secretaría de Gobierno, a través de la Dirección de Control Físico, se permite informar que, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, cuando excepcionalmente no fuere posible resolver la petición dentro de los términos inicialmente previstos, la autoridad deberá informar dicha circunstancia al interesado antes del vencimiento del término legal, expresando los motivos de la demora y señalando el plazo razonable en que se resolverá o dará respuesta definitiva, el cual no podrá exceder del doble del inicialmente previsto.

La presente ampliación obedece a que actualmente esta Dirección no cuenta con el personal técnico suficiente para realizar la visita técnica requerida, actividad indispensable para emitir una respuesta de fondo, completa y debidamente sustentada frente a los hechos expuestos en su solicitud. Lo anterior, sumado al volumen de denuncias, peticiones y actuaciones administrativas que actualmente se encuentran en trámite ante esta dependencia, ha generado una limitación operativa para atender oportunamente la visita técnica correspondiente.

En consecuencia, y con fundamento en la disposición legal anteriormente citada, se amplía el término para emitir respuesta de fondo por el plazo máximo permitido por la ley, esto es, treinta (30) días hábiles adicionales, contados a partir del vencimiento del término inicialmente establecido.

Por lo anterior, la respuesta definitiva a su petición será emitida **a más tardar el día 12 de agosto de 2026**, fecha dentro de la cual esta Dirección espera haber realizado las actuaciones técnicas necesarias para brindar una respuesta de fondo acorde con los principios de eficacia, celeridad y debido proceso administrativo.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

18 de junio de 2026

REPLAY 12
replay.0144@gmail.com

No.20260618-50768-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: SOLICITUD VISITA PRESUNTA CONSTRUCCION ILEGAL-Ciudad Jardin Calle 17 bis #26 b 20 por la construcción de un segundo piso. Radicado No.20260605-25864-E

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico, en uso de sus facultades legales de ejercer funciones de inspección, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las normas urbanísticas y protección sobre el espacio público en el municipio de Pereira, en atención al derecho de petición presentado con radicado No: 20260605-25864-E, mediante el cual solicita la verificación de construcción donde no tienen el permiso para construir, nos permitimos informar lo siguiente:

Una vez recibida la solicitud, la Dirección de Control Físico de la Alcaldía de Pereira realizó visita técnica de control urbano al lugar indicado, específicamente en la Calle 17 Bis No. 26B – 20, sector Ciudad Jardin, con el fin de verificar los hechos relacionados con una posible construcción sin licencia.

De acuerdo con lo consignado en el Acta de Visita No. 1549 – 2026, durante la inspección ocular realizada por el personal profesional en campo, se evidencia intervención constructiva de 60 m2 en curso apreciando avance de obra en lo referido principalmente a la ejecución de un segundo nivel, conformado por muros perimetrales en mampostería con ladrillo farol a la vista, vigas en concreto y una estructuración en perfiles metálicos los cuales sostienen una cubierta con tejas de standing seam.

Asimismo, se constató en medio de la visita de control urbano no se aprecia los permisos otorgados por las autoridades competentes situación que se enmarca dentro de lo establecido en el artículo 135 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional

de Seguridad y Convivencia Ciudadana, relacionado con los comportamientos contrarios a la integridad urbanística.

En consecuencia, la Dirección de Control Físico levantó el Acta de Visita No. 1549 – 2026, con el fin de dejar constancia de la situación evidenciada y remitir a la inspección de policía con jurisdicción en la zona para dar inicio a las actuaciones administrativas correspondientes dentro del marco de las competencias de control urbano.

De esta manera, la Administración Municipal continúa adelantando las actuaciones pertinentes para garantizar el cumplimiento de las normas urbanísticas del sector, conforme a la normativa vigente.

Atentamente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: LUIS MAURICIO HENRIQUEZ CASTRO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Copia a: Andres Felipe Alvarez Arias - Auxiliar Administrativo - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_15492026_Calle_17_Bis__26B__20___VCU___Barrio_Ciudad_Jardin.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

16 de junio de 2026

PETICIONARIO ANÓNIMO
ameyi@hotmail.com

No.20260616-49449-I

ASUNTO: Respuesta a denuncia radicada No. 20260520-22806-E – Obstrucción de carril en la carrera 16 Bis entre calles 9 y 10.

Cordial saludo:

En atención a la denuncia radicada bajo el No. 20260520-22806-E, mediante la cual se informó sobre la presunta ocupación de un carril vehicular por parte de una obra ubicada en la carrera 16 Bis entre calles 9 y 10 de la ciudad de Pereira, esta Dirección se permite informar las actuaciones adelantadas y los resultados obtenidos.

Con ocasión de la denuncia presentada, personal técnico de la Dirección de Control Físico realizó visita de inspección al inmueble ubicado en la carrera 16 Bis No. 9-69, donde se desarrolla un proyecto constructivo. Durante la diligencia se verificó que la edificación cuenta con licencias urbanísticas vigentes expedidas por la Curaduría Urbana competente.

Así mismo, durante la visita inicial se evidenció la presencia de materiales de construcción ocupando parcialmente la vía vehicular, razón por la cual se requirió al responsable de la obra para que procediera a retirar dichos elementos y liberar el espacio público afectado, otorgándose un plazo de dos (2) días hábiles para el cumplimiento de dicha recomendación.

Posteriormente mediante visita de verificación realizada por esta dependencia, se constató que los materiales que ocupaban la vía habían sido retirados e ingresados al interior del predio, encontrándose liberado el carril vehicular que había sido objeto de la denuncia.

En consecuencia, se verificó el cumplimiento de las recomendaciones impartidas por esta Dirección y la corrección de la situación reportada, razón por la cual no se

evidenciaron condiciones que ameriten actuaciones administrativas adicionales por parte de esta dependencia frente a los hechos denunciados.

Finalmente, se informa que las situaciones relacionadas con la ocupación de la vía pública por vehículos, maniobras de cargue o descargue o estacionamiento indebido corresponden a la competencia del Instituto de Movilidad de Pereira, entidad encargada de ejercer el control y vigilancia sobre el tránsito y la circulación vehicular en el municipio.

Anexo: Acta de visita Nro. 1547 - 2026

Cordialmente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: MARIA CAMILA LONDOÑO DAVILA - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_1547_2026_Carrera_16_bis_Nro_9_69_VCU__Pinares__Edificio_loft_969.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

15 de junio de 2026

Señor
EMMANUEL RESTREPO RESTREPO
1093222212
Carrera 11 Bis 19 62
err.saludg@gmail.com
Pereira, Risaralda

No.20260615-49088-I

ASUNTO: RESPONDIENDO A: ASUNTO: SOLICITUD CERTIFICADO CON FUNCIONES - CONTRATISTA DE LA OFICINA DE CONTROL FISICO SECRETARIA DE GOBIERNO - RAD. 25105

Cordial saludo:

La Secretaría de Gobierno del Municipio de Pereira, a través de la Dirección de Control Físico, se permite informar que, una vez revisada la solicitud elevada por el peticionario, se adjunta a la presente respuesta la certificación contractual correspondiente al Contrato No. 4054 de 2026, suscrito entre la Secretaría de Gobierno del Municipio de Pereira y el contratista Emmanuel Restrepo Restrepo, documento en el cual se relacionan el objeto, valor, plazo y los alcances contractuales desarrollados en el marco del referido contrato.

Atentamente,

JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: CERTIFICADO_CONTRACTUAL_EMMANUEL_RESTREPO.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

Pereira, 10 de junio de 2026

Señora
GINETH ALEXANDRA TORO
1088156490
Calle 11#23-57 Alamos
3188962504
gigiglaucous@gmail.com

No.20260610-47716-I

ASUNTO: Respuesta a petición en relación con el ruido ocasionado por la construcción ubicada en la calle 11 #23-41

Cordial saludo:

En atención a la Petición presentada por usted ante esta entidad, mediante la cual manifiesta su inconformidad con las obras de construcción que se adelantan en el inmueble ubicado en la **Calle 11 #23-41** de esta ciudad, específicamente señalando que los trabajos de construcción se han extendido más allá del horario permitido por la normativa vigente, la Dirección de Control Físico procede a dar respuesta:

Con ocasión de la PQR presentada, la Dirección de Control Físico adelantó visita técnica de inspección al inmueble objeto de queja. Como resultado de dicha diligencia, se dejó constancia mediante **Acta de Visita Técnica 1542-2026** de lo siguiente:

Legalidad urbanística de la obra: Se verificó que la construcción que se adelanta en la Calle 11 #23-41 cuenta con todas las licencias y/o permisos de construcción exigidos por la normativa urbanística vigente.

En cuanto a la extensión de los trabajos por fuera del horario legalmente permitido, si bien la obra posee los permisos de construcción requeridos, conforme a lo estipulado en el **artículo 33 literal b de la Ley 1801 de 2016,** los comportamientos que afectan la tranquilidad y las relaciones respetuosas de las personas entre ellos la generación de ruidos perturbadores o el desarrollo de actividades constructivas por fuera de los horarios permitido son objeto de actuación por parte del Inspector de Policía competente, mediante el trámite de **querella**.

En consecuencia, para hacer cesar la conducta que usted señala se le informa y orienta para que, si lo considera pertinente, interponga querella de policía ante la Inspección de Policia, aportando los medios de prueba que estime convenientes (registro fotográfico, video,

testimonios, entre otros), a fin de que la autoridad de policía competente adelante el proceso verbal abreviado previsto en el artículo 223 y siguientes de la Ley 1801 de 2016 e imponga las medidas correctivas que correspondan.

Se anexa a la presente comunicación el **Acta de Visita Técnica 1542-2026** elaborada por la Dirección de Control Físico como soporte de lo aquí expuesto.

Cordialmente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Copia a: Andres Felipe Alvarez Arias - Auxiliar Administrativo - 830 Dirección de Control Físico

Anexos digitales: Acta_de_visita_1542_2026_Calle_11_23_41__VCU__Ecoliving_Vivara_Los_Alamos.pdf

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

830 Dirección de Control Físico

Pereira, 10 de junio de 2026

PETICIONARIO ANÓNIMO
ameyi@hotmail.com

No.20260610-47536-I

ASUNTO: Comunicación de ampliación excepcional del término para dar respuesta a denuncia radicada No. 20260520-22806-E.

Cordial saludo:

En atención a la denuncia identificada con el radicado Nro. 20260520-22806-E, relacionada con la presunta ocupación e invasión de un carril de la vía pública en la carrera 16 Bis entre calles 9 y 10, nos permitimos informar que para emitir una respuesta de fondo se requiere la práctica de actuaciones administrativas adicionales entre ellas la visita técnica de inspección programada para finales del presente mes.

En consecuencia, y teniendo en cuenta que no es posible resolver de manera definitiva la solicitud dentro del término inicialmente previsto, esta entidad procede a ampliar excepcionalmente el plazo para emitir respuesta de fondo por un término adicional de quince (15) días hábiles.

La presente decisión se adopta de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 14 de la Ley 1755 de 2015, el cual establece que cuando excepcionalmente no fuere posible resolver la petición en los plazos señalados la autoridad deberá informar esta circunstancia al interesado antes del vencimiento del término inicialmente concedido expresando los motivos de la demora y señalando el plazo razonable en que se resolverá o dará respuesta definitiva.

La ampliación aquí comunicada obedece a la necesidad de recaudar los elementos técnicos y probatorios necesarios para garantizar una adecuada verificación de los hechos denunciados y emitir una decisión debidamente motivada.

Cordialmente,



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: MARIA CAMILA LONDOÑO DAVILA - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

/SAPP_GESTION_USUARIO

/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/FECHA_GESTION	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/FECHA_NOTIF	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/GRUPO	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/NOM_ACTIVIDAD	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/NOM_USUARIO	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/NUMERO	/LIST_G_GRUPO/G_GRUPO/TIPO_PROCESO
08/06/2026 10:17:09	08/06/2026 00:27:55	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004431	ADICIÓN - PRORROGA
08/06/2026 10:23:59	08/06/2026 00:48:43	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004432	ADICIÓN - PRORROGA
10/06/2026 02:13:55	10/06/2026 02:13:50	PAGOCONTRC	Inicio de proceso de pago	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	PAGOC20260015619	PAGO PARCIAL / FINAL
10/06/2026 02:19:49	10/06/2026 02:13:55	PAGOCONTRC	Cargue Documentos Soportes del Pago	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	PAGOC20260015619	PAGO PARCIAL / FINAL
10/06/2026 02:19:59	10/06/2026 02:19:48	PAGOCONTRC	Envio a Redactor de Pago	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	PAGOC20260015619	PAGO PARCIAL / FINAL
10/06/2026 10:22:04	10/06/2026 09:54:09	PAGOCONTRC	Firma Factura Equivalente Contratista Pago Pa	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	PAGOC20260015619	PAGO PARCIAL / FINAL
10/06/2026 12:48:28	10/06/2026 12:45:39	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004575	ADICIÓN - PRORROGA
10/06/2026 13:37:03	10/06/2026 13:31:00	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004588	ADICIÓN - PRORROGA
10/06/2026 14:16:40	10/06/2026 14:12:48	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004594	ADICIÓN - PRORROGA
10/06/2026 20:50:25	10/06/2026 20:34:38	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004633	ADICIÓN - PRORROGA
15/06/2026 16:02:44	10/06/2026 20:45:22	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260012959	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:25:18	10/06/2026 20:45:53	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260012962	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:20:47	10/06/2026 21:00:32	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260012958	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:26:07	10/06/2026 21:01:07	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260012961	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
11/06/2026 11:06:18	11/06/2026 10:53:26	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004677	ADICIÓN - PRORROGA
12/06/2026 09:27:12	11/06/2026 12:42:54	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013042	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:26:20	11/06/2026 12:43:41	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013058	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
11/06/2026 13:38:54	11/06/2026 13:26:01	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004678	ADICIÓN - PRORROGA
11/06/2026 14:09:20	11/06/2026 13:52:27	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004683	ADICIÓN - PRORROGA
11/06/2026 18:21:14	11/06/2026 16:33:20	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004708	ADICIÓN - PRORROGA
16/06/2026 12:25:06	12/06/2026 07:41:28	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013275	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:25:54	15/06/2026 15:52:11	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013403	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:26:55	15/06/2026 15:52:43	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013410	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
15/06/2026 16:19:57	15/06/2026 15:54:42	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013416	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 12:27:28	15/06/2026 15:55:13	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013284	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
16/06/2026 11:01:57	16/06/2026 10:57:17	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260004929	ADICIÓN - PRORROGA
16/06/2026 19:50:58	16/06/2026 13:38:32	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013332	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
18/06/2026 21:13:00	16/06/2026 20:44:25	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260013847	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
17/06/2026 13:08:00	17/06/2026 12:34:17	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260005063	ADICIÓN - PRORROGA
21/06/2026 23:04:59	21/06/2026 19:14:51	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260005353	ADICIÓN - PRORROGA
22/06/2026 12:57:27	22/06/2026 12:35:55	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260005353	ADICIÓN - PRORROGA
24/06/2026 09:31:31	23/06/2026 21:32:09	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260005535	ADICIÓN - PRORROGA
29/06/2026 18:32:37	29/06/2026 18:27:24	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	ADPR20260005820	ADICIÓN - PRORROGA
02/07/2026 10:32:24	02/07/2026 00:47:26	DOCUPRESUP	Notificación Compromiso Firmado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	SCOMP20260015770	SOLICITUD COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO)
02/07/2026 10:29:30	02/07/2026 01:16:00	PRECONTRA	Revision Abogado	JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ	TB20260005892	TERMINACIÓN BILATERAL

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

(sin asunto)

6 mensajes

sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com> 4 de junio de 2026 a las 9:09 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito remitir los informes correspondientes al mes de mayo, relacionados con las actividades desarrolladas en el marco de las funciones asignadas.

Cordialmente,
Sebastián Londoño Jiménez

4 archivos adjuntos

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION MAYO.docx
310K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MAYO.docx
1950K

SoporteDePagoMAYO.pdf
172K

ENLACE ANEXO MAYO.pdf
11004K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 5 de junio de 2026 a las 1:32 p.m.
Para: sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com>

Buenas tardes, por favor corregir la fecha de las actas: 1539 - 1540 y 1576, ya que el período del informe va desde el 30/04/2026 a 29/05/2026.
Recuerde anexar el paz y salvo que da la compañera Katherine Castañeda.
[Texto citado oculto]

sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 7:44 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doctora, buenas noches.

Anexo nuevamente el enlace correspondiente al mes de mayo con las correcciones pertinentes realizadas.

Respecto al paz y salvo firmado por la doctora Khaterine Castañeda, ella me informa que usted ya tiene conocimiento del percance que se presentó.

Quedo atento a cualquier observación.

Feliz noche.

[Texto citado oculto]

ENLACE ANEXO MAYO.pdf
10146K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 6:56 a.m.
Para: sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION MAYO.pdf
154K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MAYO.pdf
313K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 10:53 p.m.
Para: sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com>

SEBAS BUENAS NOCHES, POR FAVOR HACER EL CARGUE DEL PAGO 03 EN SECOP II.
[Texto citado oculto]

---

sebastian londoño <sebastianlondono06@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 11:17 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doc buenas noches, listo si señora
[Texto citado oculto]

Gmail

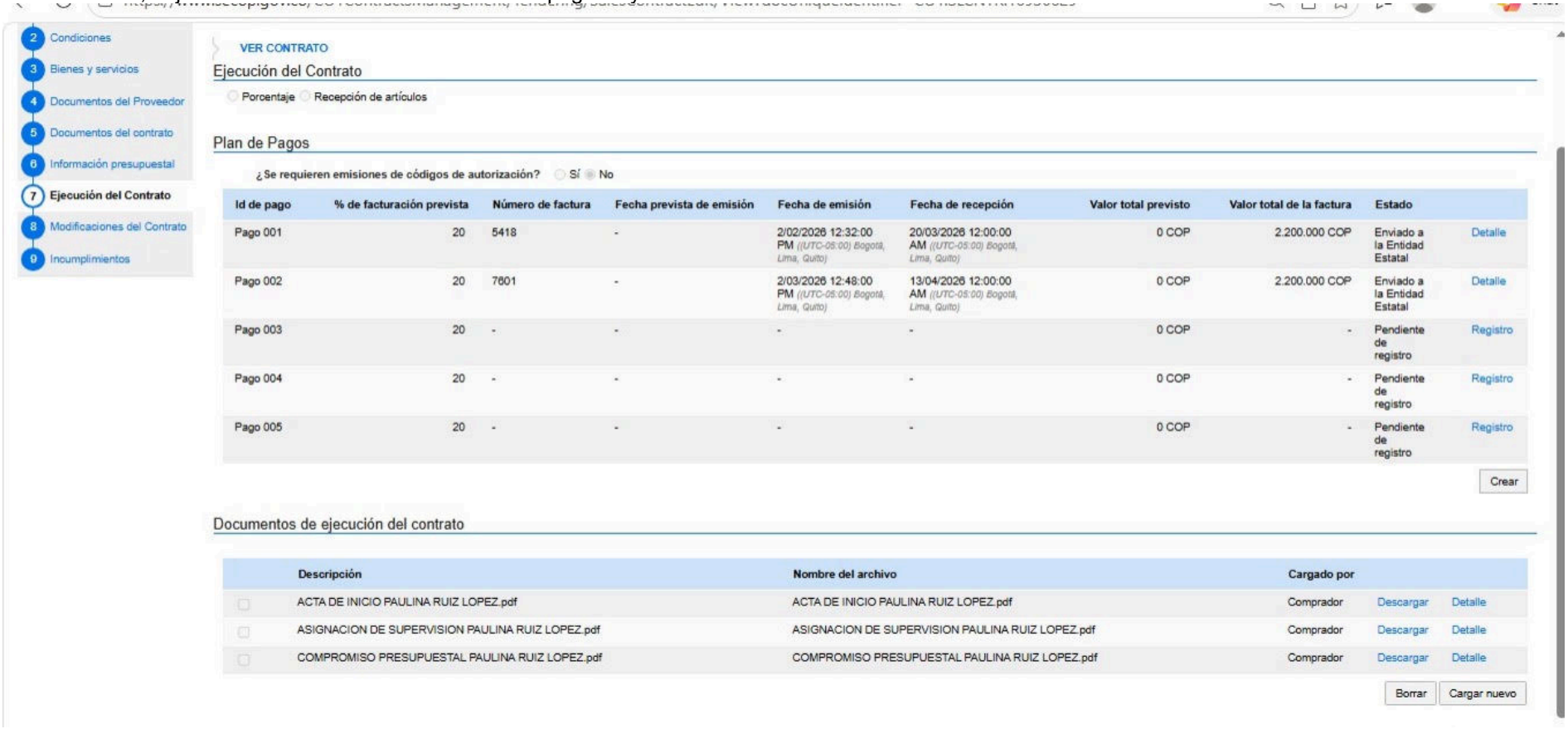
CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Corrección SECOP

2 mensajes

Paulina Ruiz López <paulinaruizlopez22@gmail.com> 8 de junio de 2026 a las 10:24 p.m.
Para: "cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com" <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo, adjunto evidencia de la corrección de los pagos 1 y 2 en SECOP II



CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 10:06 p.m.
Para: Paulina Ruiz López <paulinaruizlopez22@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

INFORME DE ACTIVIDADES 3 DE 5.pdf
153K

INFORME DE SUPERVISION 3 DE 5.pdf
131K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

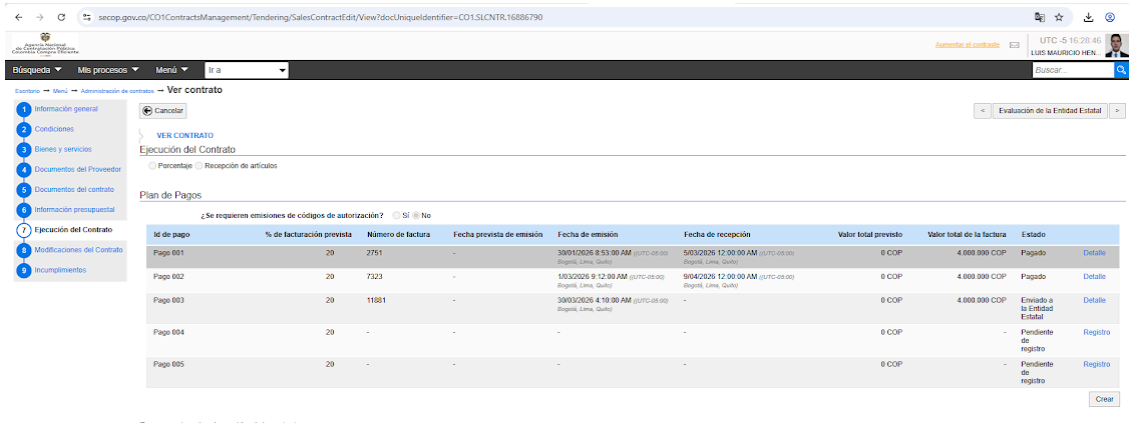
Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

CUENTA 4 MAYO - LUIS MAURICIO HENRIQUEZ CASTRO

2 mensajes

Mauro H. <mauriciohenrique86@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 2:52 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>



Señores
Oficina Operativa de Control Fisico
Alcaldia de Pereira

cordial saludo

Adjunto a la presente soportes para cuenta de cobro numero 4 correspondiente al mes de mayo.

anexos
- informe de actividades
-informe de supervision
-Soportes
-Pago seguridad social.
-Paz y salvo actas.

--
Mauricio Henriquez

5 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES - CUENTA 4.docx
1976K

INFORME DE SUPERVISION - CUENTA 4.docx
2143K

SOPORTES CUENTA 4.pdf
3805K

MAYO SoporteDePago.General.6017576623.554250892629.pdf
172K

Paz y Salvo LUIS MAURICIO HENRIQUEZ CASTRO.pdf
85K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 7:00 a.m.
Para: "Mauro H." <mauriciohenrique86@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

INFORME DE SUPERVISION - CUENTA 4.pdf
141K

INFORME DE ACTIVIDADES - CUENTA 4.pdf
155K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

CUENTA 5 DE 5

5 mensajes

JOSE RUBIO <jose.juridicooo@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 10:23 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

REMITO LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL COBRO 5 DE 5 (PENDIENTE SEGURIDAD SOCIAL DE JUNIO, LA CUAL SERÁ ENVIADA A LA 1 PM)

10 archivos adjuntos

- **4.ACTA DE ENTREGA JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx** 450K
- **2. INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx** 288K
- **6.EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx** 363K
- **5.ACTA DE TERMINACION JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx** 337K
- **7. PAZ Y SALVO DOCUMENTAL JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx** 311K
- **1. INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO.docx** 348K
- **ALCANCE 2 - SOPORTES INFORME 5 DE 5.pdf** 1248K
- **ALCANCE 3 - SOPORTES INFORME 5 DE 5.pdf** 895K
- **ALCANCE 4 - SOPORTES INFORME 5 DE 5.pdf** 1387K
- **ALCANCE 1 - SOPORTES INFORME 5 DE 5.pdf** 5877K

JOSE RUBIO <jose.juridicooo@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 10:57 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Reenvío el informe de actividades y supervisión con ajustes de adición (INFORME 5 DE 7) y remito la seguridad social de mayo
[Texto citado oculto]

3 archivos adjuntos

3. seguridad social mayo 2026.pdf
526K

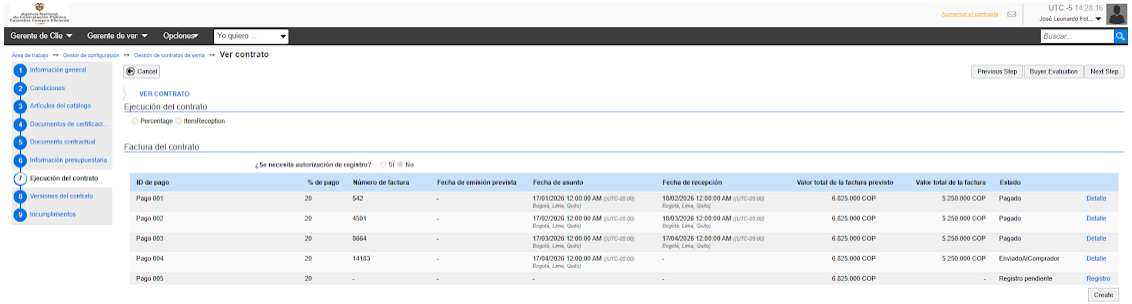
1. INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO.docx
348K

2. INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.docx
311K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:00 p.m.
Para: JOSE RUBIO <jose.juridicooo@gmail.com>

Cordial saludo, la revisión integral del informe se hará una vez se cargue el pago 04 a secop y se anexe paz y salvo de la compañera katherina castañeda.
[Texto citado oculto]

JOSE RUBIO <jose.juridicooo@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:29 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>



remito evidencia del pago 4
[Texto citado oculto]

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:16 p.m.
Para: JOSE RUBIO <jose.juridicooo@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

2. INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.pdf
116K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA JOSE LEONARDO RUBIO MEJIA.pdf
36K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

1. INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 JOSE LEONARDO RUBIO.pdf
212K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
300K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

CUENTA DE COBRO 4 DE 5 CONTRATO 2447 DE 2026 JUAN DIEGO GIRALDO LOPEZ

2 mensajes

Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 11:36 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

7 archivos adjuntos

- **SS 04 JDGL.pdf** 400K
- **INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 334K
- **ANEXO 2.pdf** 684K
- **ANEXO 3.pdf** 1049K
- **INFORME DE SUPERVISION.docx** 2135K
- **Paz y Salvo JDGL (1).pdf** 85K
- **ANEXO 1.pdf** 3752K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 1:50 p.m.
Para: Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **ABRIL Y MAYO** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

El mar, 16 jun 2026 a la(s) 11:37 a.m., Juan Diego Lopez (juandiegolopez13@gmail.com) escribió:

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

INFORME DE SUPERVISION.pdf
133K

INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
183K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

cuenta de cobro 4 de 5

4 mensajes

DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com> 5 de junio de 2026 a las 8:02 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo, remito todos los documentos realcionados con la cuenta de cobro 4 de 5 de 2026 de control físico

4 archivos adjuntos

2.INFORME DE SUPERVISION 4 DE 5 DIEGO OSPINA.docx
311K

3. SoporteDePago.General.4652542138.029021714663.pdf
173K

1.INFORME DE ACTIVIDADES 4 DE 5 DIEGO OSPINA CORREGIDO.docx
1964K

4. todos los alcances unidos infore 4 de 5.pdf
15941K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 6 de junio de 2026 a las 11:37 a.m.
Para: DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com>

Cordial saludo Dr. Diego, para la revisión del informe se requiere el paz y salvo de la compañera KATHERINE CASTAÑEDA.
[Texto citado oculto]

DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 3:57 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

cordial saludo,

Se remite paz y salvo solicitado.
[Texto citado oculto]

Paz y Salvo DIEGO OSPINA.pdf
86K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 10:24 a.m.

Para: DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

2.INFORME DE SUPERVISION 4 DE 5 DIEGO OSPINA.pdf
146K

1.INFORME DE ACTIVIDADES 4 DE 5 DIEGO OSPINA CORREGIDO.pdf
253K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

CUENTA DE COBRO 5 ANGELA VELEZ

2 mensajes

Angela Mara Vlez G mez <angelamariavelez@hotmail.com> 17 de junio de 2026 a las 10:33 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos días Juliana:

Adjunto cuenta de cobro 5 para tu revisión.

Muchas gracias

Angela Velez

8 archivos adjuntos

- **FORMATO INFORME DE SUPERVISION CUENTA 5.docx** 314K
- **SEGURIDAD SOCIAL JUNIO.pdf** 173K
- **Acta_de_Entrega CONTRATO 1552.doc** 354K
- **FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES cuenta 5.docx** 340K
- **Evaluacioìn_de_Proveedores_de_Servicios contrato 1552-2026.docx** 320K
- **Acta_de_Terminacioìn CONTRATO 1552.docx** 312K
- **Paz_y_Salvo_Documental CONTRATO 1552.docx** 314K
- **EVIDENC 5_compressed.pdf** 829K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 12:57 p.m.
Para: Angela Mara Vlez G mez <angelamariavelez@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

NOTA: CORREGIR PAGO 04 EN SECOP II YA QUE NO SE SUBIERON LAS EVIDENCIAS COMPLETAS (REVISAR EL CORREO DONDE SE FIRMO EL INFORME 4)

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

- **Paz_y_Salvo_Documental CONTRATO 1552.pdf** 141K
- **FORMATO INFORME DE SUPERVISION CUENTA 5.pdf** 115K
- **FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES cuenta 5.pdf** 152K
- **Acta_de_Entrega CONTRATO 1552.pdf** 143K
- **Acta_de_Terminacioìn CONTRATO 1552.pdf** 138K
- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf** 17K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K
- **Evaluacioìn_de_Proveedores_de_Servicios contrato 1552-2026.pdf** 166K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

CUENTA DE COBRO 5 DE 5 CONTRATO 2447 DE 2026 JUAN DIEGO GIRALDO LOPEZ

5 mensajes

Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 11:20 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

7 archivos adjuntos

- **DOCUMENTOS SOPORTES DE TERMINACION DE CONTRATO.pdf** 789K
- **ANEXO 2.pdf** 629K
- **ANEXO 3.pdf** 3440K
- **ANEXO 1.pdf** 6157K
- **INFORME DE SUPERVISION.docx** 2135K
- **INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 335K
- **SS 05 JDGL.pdf** 404K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:26 p.m.
Para: Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com>

Cordial saludo, faltan los 4 documentos de terminación del contrato que están en el drive, adicional, falta la SS del mes de junio.

El mié, 17 jun 2026 a la(s) 11:20 a.m., Juan Diego Lopez (juandiegolopez13@gmail.com) escribió:

Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:14 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL JDGL.docx
311K

ACTA DE ENTREGA JDGL .docx
351K

EVALUACION DE PROVEEDORES JDGL.docx
329K

ACTA DE TERMINACION JDGL.docx
324K

Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:03 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

[Texto citado oculto]

SS 05 Y SS 6.pdf
802K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:32 p.m.
Para: Juan Diego Lopez <juandiegolopez13@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
159K

INFORME DE SUPERVISION.pdf
116K

ACTA DE TERMINACION JDGL.pdf
139K

EVALUACION DE PROVEEDORES JDGL.pdf
177K

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL JDGL.pdf
141K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

ACTA DE ENTREGA JDGL .pdf
163K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

CUENTA DE COBRO 5 DE 7

5 mensajes

Marcelo Valdes <marcelovaldescano@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 12:27 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches.

Envío cuenta de cobro 5.

Quedo atento.

Muchas gracias.

5 archivos adjuntos

- **1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 340K
- **inf sup.docx** 310K
- **SS MAYO.pdf** 51K
- **PAZ Y SALVO.pdf** 150K
- **EVID.pdf** 2026K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 10:05 p.m.
Para: Marcelo Valdes <marcelovaldescano@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, SE REALIZA DEVOLUCION DE INFORMES CON COMENTARIOS EN LOS DOCUMENTOS.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

- **1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 341K

inf sup.docx
311K

Marcelo Valdes <marcelovaldescano@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 10:36 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches.

Corrección realizada.

Muchas gracias.
[Texto citado oculto]

---

3 archivos adjuntos

inf sup.docx
310K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
340K

evi.pdf
1625K

Marcelo Valdes <marcelovaldescano@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 10:39 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Envíe doc equivocado, reenvío el corregido.

Mil disculpas
[Texto citado oculto]

---

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
340K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 6:57 p.m.
Para: Marcelo Valdes <marcelovaldescano@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
187K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA CRISTIAN MARCELO VALDES CANO.pdf
36K

inf sup.pdf
115K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
303K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Cuenta de Cobro 5-7, Contrato 816-2026, Luz Viviana Alzate Llano

2 mensajes

Luz Viviana Alzate <ing.amb.vivialzate@gmail.com> 13 de junio de 2026 a las 8:01 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo Dra. Juliana,

De acuerdo a las instrucciones dadas adjunto al presente correo electrónico los siguientes documentos como soportes para la cuenta de cobro 5-7, del Contrato 816-2026 Luz Viviana Alzate Llano.

Informe de actividades (formato Word)
Informe de supervisión (formato Word)
Soporte del pago de seguridad social
Evidencias organizadas en un archivo PDF

Agradezco de antemano la colaboración prestada

4 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5-5 Mayo - Junio Luz Viviana Alzate Llano.docx
310K

DetallePlanilla_37165950_2026_05_I.pdf
117K

Anexos Completos_compressed.pdf
5955K

INFORME DE ACTIVIDADES 5-5 Mayo - Junio Luz Viviana Alzate Llano.docx
331K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 15 de junio de 2026 a las 4:34 p.m.
Para: Luz Viviana Alzate <ing.amb.vivialzate@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES 5-5 Mayo - Junio Luz Viviana Alzate Llano.pdf
193K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA LUZ VIVIANA ALZATE LLANO.pdf
36K

INFORME DE SUPERVISION 5-5 Mayo - Junio Luz Viviana Alzate Llano.pdf
133K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
304K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cuenta de Cobro Final Jose Calvo

2 mensajes

Jose Daniel Calvo Rios <calvoriosjosedaniel@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 4:11 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Estimada abogada Juliana Pedraza,

Reciba un cordial saludo.

Por medio del presente correo me permito enviar los documentos correspondientes a la última cuenta de cobro, para su revisión y el trámite que corresponda.

Quedo atento a cualquier observación o información adicional que se requiera.

Muchas gracias por su atención.

8 archivos adjuntos

- **Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..docx** 311K
- **2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx** 310K
- **Aportes Sociales.pdf** 399K
- **Acta_de_Entrega.docx** 330K
- **Acta_de_Terminación.docx** 321K
- **1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 1958K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx** 326K
- **Evidencias 5-5.pdf** 928K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 2 de julio de 2026 a las 9:24 p.m.

Para: Jose Daniel Calvo Rios <calvoriosjosedaniel@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

- **Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..pdf** 141K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf** 172K
- **Acta_de_Entrega.pdf** 134K
- **2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf** 115K
- **Acta_de_Terminación.pdf** 133K
- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf** 17K
- **1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf** 142K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

cuenta de cobro mariana córdoba

2 mensajes

mariana cordoba lozano <m.ariana12@hotmail.com> 16 de junio de 2026 a las 7:50 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos dias adjunto informe de mayo

-link de actas de visita: https://drive.google.com/drive/folders/13JmD-VzS_lbjL2CRcWSJlMOaW2e9szjC

- este mes solo me asignaron un dia de servicio al cliente

4 archivos adjuntos

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
4850K

2. ALCANCE 2 Registro_fotografico 2.docx
488K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
405K

92284433.pdf
197K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 11:30 p.m.
Para: mariana cordoba lozano <m.ariana12@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO

2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
176K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
153K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

CUENTA DE COBRO N°4

4 mensajes

Cristian David Lozano López <cristianlozano18@outlook.com> 13 de junio de 2026 a las 8:44 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo.

Adjunto para su radicación el **informe de actividades y supervisión correspondiente a la cuenta de cobro No. 4**, en el marco de las obligaciones desarrolladas con la Oficina de Control Físico.

Los documentos se remiten para su respectiva revisión y trámite de pago conforme a los procedimientos establecidos.

Quedo atento a cualquier observación o requerimiento adicional.

Cordialmente,

Cristian David Lozano López
C.C. 1.076.332.764

5 archivos adjuntos

ALCANCE 1 MAYO.pdf
18304K

EVIDENCIA 2.1 (2) (2).pdf
299K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
331K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

SEGURIDAD SOCIAL MAYO.pdf
52K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.

Para: Cristian David Lozano López <cristianlozano18@outlook.com>

Buen día, para la revisión del informe se requiere el paz y salvo que expide la compañera KATHERINE CASTAÑEDA G.
Se rechazó el pago en Secop II para que las evidencias se suban unidas en un solo PDF.
[Texto citado oculto]

---

cristianlozano18@outlook.com <cristianlozano18@outlook.com> 16 de junio de 2026 a las 4:08 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes, corregida la información del secop, y adjunto documento de paz y salvo.

Quedo atento a cualquier inquietud.

martes, 16 de junio de 2026, 8:01 a.m. -05:00 de cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>:
[Texto citado oculto]

Paz y Salvo CRISTIAN LOZANO,.pdf
70K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 2:41 p.m.
Para: cristianlozano18@outlook.com

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA
[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
132K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
165K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

documentacion carlos andres rincon bedoya pago #4 asesor juridico mes de mayo

3 mensajes

Carlos Rincon Bedoya <abogado.carlosrincon@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 3:45 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

BUENAS TARDES

ADJUNTO DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL PAGO #4 CARLOS ANDRES RINCON BEDOYA - ASESOR JURIDICO CONTROL FISICO

QUEDO PENDIENTE A INDICACIONES

MUCHAS GRACIAS.

5 archivos adjuntos

- **Paz y Salvo Carlos Andrés rincon Bedoya.pdf** 85K
- **2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION CARLOS (2).docx** 310K
- **1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CARLOS.docx** 2111K
- **SoporteDePago.General.4656950494.905921195402.pdf** 173K
- **EVIDENCIAS.pdf** 8386K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 10:46 p.m.
Para: Carlos Rincon Bedoya <abogado.carlosrincon@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CARLOS.pdf
356K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION CARLOS (2).pdf
139K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 10:55 p.m.
Para: Carlos Rincon Bedoya <abogado.carlosrincon@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, SE RECHAZÓ PAGO 03 EN SECOP PARA QUE SE CARGUEN LAS EVIDENCIAS

[Texto citado oculto]

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

documentación para pago 4/5

4 mensajes

Jhon Fredy Cifuentes <jfcifuentes28@gmail.com> 13 de junio de 2026 a las 4:30 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes, por medio del presente envió documentos para radicar el pago 4 de 5.
Por la atención al presente muchas gracias.

--
JHON FREDY CIFUENTES M.
Abogado, Magister en Derecho Penal Periodista Deportivo
3136416737-3157086734
Pereira

5 archivos adjuntos

informe de actividades mayo 2026.docx
315K

informe de supervisión mayo 2026.docx
310K

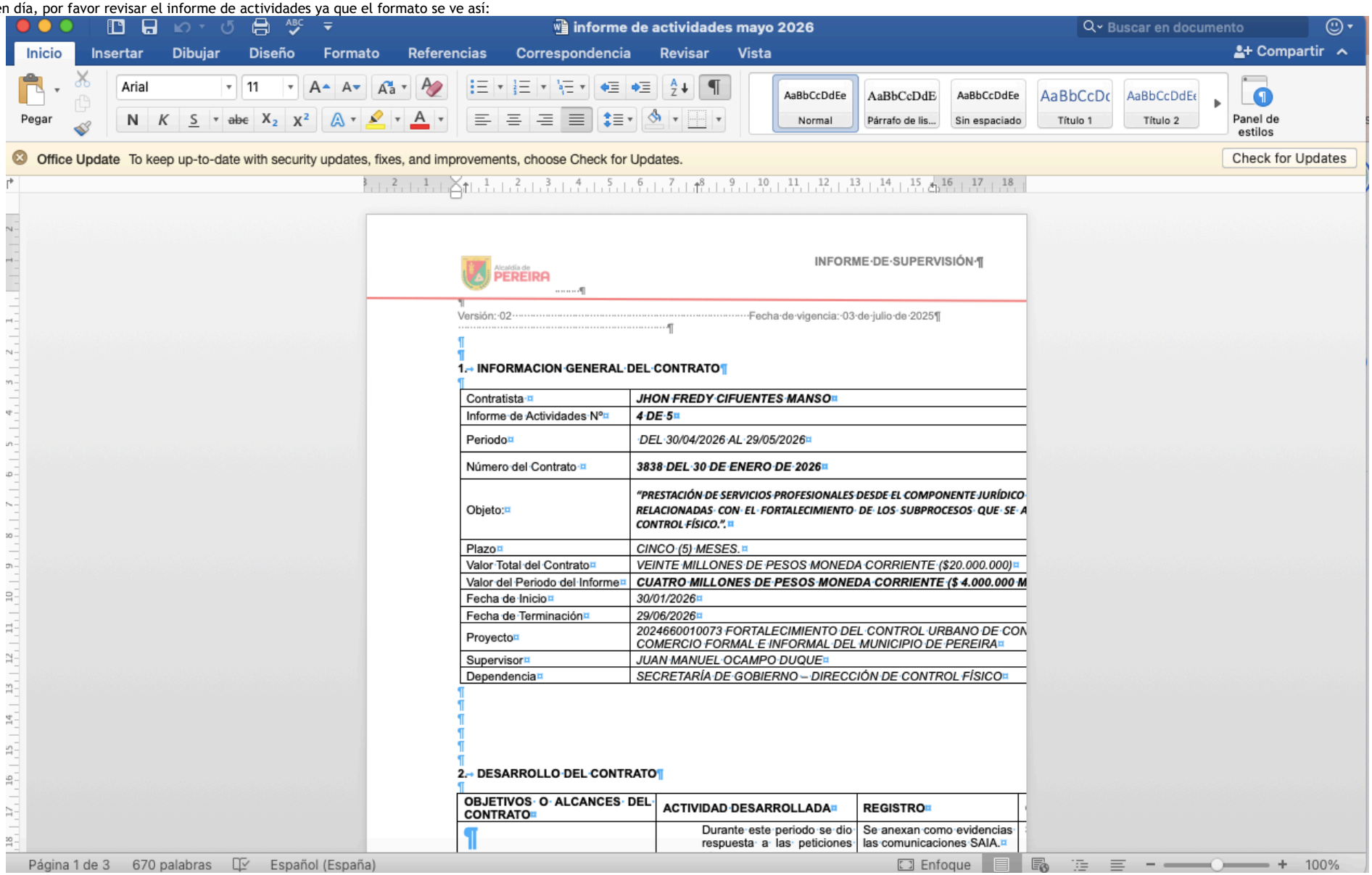
seguridad social mayo 2026.pdf
745K

evidencias mayo 2026.pdf
1433K

Paz y Salvo JHON FREDY....pdf
85K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.
Para: Jhon Fredy Cifuentes <jfcifuentes28@gmail.com>

Buen día, por favor revisar el informe de actividades ya que el formato se ve así:



[Texto citado oculto]

Jhon Fredy Cifuentes <jfcifuentes28@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:45 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos días, se adjunta de nuevo el informe de actividades. gracias.

[Texto citado oculto]

informe de actividades mayo 2026.docx
317K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 11:40 p.m.
Para: Jhon Fredy Cifuentes <jfcifuentes28@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

El sáb, 13 jun 2026 a la(s) 4:30 p.m., Jhon Fredy Cifuentes (jfcifuentes28@gmail.com) escribió:
[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

informe de actividades mayo 2026.pdf
176K

informe de supervision mayo 2026.pdf
131K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Documentos finales contrato 2896

6 mensajes

Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com> 27 de junio de 2026 a las 9:46 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos días

Por medio del presente correo envío los documentos finales del contrato 2896 de Jacobo Puerta Trejos.

Quedo atento a sus comentarios
Feliz día

8 archivos adjuntos

Acta_de_Terminación.docx
309K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx
333K

Informe_De_Actividades.docx
692K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..docx
311K

Acta_de_Entrega.doc
382K

SUPERVISOR.docx
310K

SoporteDePago.6019912061.041554293451(5).pdf
172K

Soportes Uni.pdf
861K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 30 de junio de 2026 a las 9:25 p.m.
Para: Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com>

BUENAS NOCHES, POR SOLICITUD DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA SE REQUIERE EL PAGO DE LA SS DEL MES DE JUNIO, MÍNIMO HASTA EL 26.
[Texto citado oculto]

Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 11:52 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos días

Envío los documentos de soporte del pago de las 6 seguridades sociales del contrato 2896.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

Soportes uni.pdf
1033K

SoporteDePago.General.6023348535.261714004345.pdf
172K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 7:22 p.m.
Para: Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com>

JACOBO BUENAS NOCHES, ME PUEDES COMPARTIR LAS EVIDENCIAS POR FAVOR

El sáb, 27 jun 2026 a la(s) 9:46 a.m., Jacobo Londoño Garcia (jacob.acab1312@gmail.com) escribió:
[Texto citado oculto]

Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 7:28 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches
Claro que sí, antes que pena y muchas gracias
[Texto citado oculto]

Evidencias.pdf
2703K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 8:01 p.m.
Para: Jacobo Londoño Garcia <jacob.acab1312@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y

firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

NOTA: CORREGIR PAGO NUMERO 3 EN SECOP, CARGAR LAS EVIDENCIAS CORRECTAS QUE VAN ADJUNTAS A ESTE CORREO.

[Texto citado oculto]

---

9 archivos adjuntos

- **INFORME DE SUPERVISOR.pdf** 113K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf** 161K
- **Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..pdf** 141K
- **Informe_De_Actividades.pdf** 542K
- **Acta_de_Terminación.pdf** 139K
- **EVIDENCIAS INFORME 3 DE 5.pdf** 10497K
- **Acta_de_Entrega.pdf** 151K
- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf** 17K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

ENTREGA DE INFORME 5 CONTRATO 4058 - 2026

3 mensajes

Diego Trujillo <arqdiegomtp@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 12:23 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito adjuntar los informes: **Informe de Supervisión** e **Informe de Actividades** Con la siguiente documentación:

- Informe de Actividades (formato Word)
- Informe de Supervisión (formato Word)
- Soporte de pago seguridad social
- Anexos evidencias informe de actividades
- Paz y Salvo de entrega de información
- EVALUACIÓN DE PROVEEDORES
- Acta de Entrega
- Acta_de_Terminación
- Paz_y_Salvo _Documental 3.32.54 p.m

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx

1.1 ANEXOS ALCANCES INFORME 5.pdf

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx

3. EVALUACION DE PROVEEDORES.docx

4. Acta_de_Entrega.doc

5. Acta_de_Terminación.docx

6. Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m.docx

7. Paz y Salvo Diego Mauricio Trujillo Perez.pdf

8. Comprobante Pago 9507361535- seguridad.pdf

Cordial Saludo.
--

DIEGO MAURICIO TRUJILLO PÉREZ
ARQUITECTO
ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS
DE CONSTRUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA
CONTACTO : 3156545139

Diego Trujillo <arqdiegomtp@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 10:57 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito adjuntar planilla del 1 de julio, subsanando lo solicitado, agradezco la atención prestada.
[Texto citado oculto]

Comprobante Pago 9507397519 - seguridad 1 de julio.pdf
907K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 2 de julio de 2026 a las 11:52 a.m.
Para: Diego Trujillo <arqdiegomtp@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO, JUNIO Y JULIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
115K

6. Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.pdf
141K

4. Acta_de_Entrega.pdf
154K

5. Acta_de_Terminación.pdf
149K

3. EVALUACION DE PROVEEDORES.pdf
159K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
202K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Envio de la 5 y ultima cuenta de cobro del contrato 1585 del contratitasta Duvan Felipe

3 mensajes

Duvan Felipe <duvanfelipelunaquintero@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 12:55 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Muy buenas tardes anexo los documentos pertinentes para la última cuenta de cobro del contrato 1585 del contratista Duvan Felipe Luna Quintero siendo los siguientes:
-Informe de actividades.
-Informe de supervisión.
-Seguridad social mayo .
-Anexos de los alcances.

-Acta de entrega.
-Acta de finalización.
-Paz y salvo documental.
-Evaluación de proveedores.

Por mi parte ofrezco disculpas por no anexar aún el pago de seguridad social correspondiente a los dias de Junio 2026; presente dificultades al realizar el pago.

Agradezco la gestión prestada

ANEXOS DE LOS ALCANCES DUVAN FELIPE.pdf

7 archivos adjuntos

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
328K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx
322K

Acta_de_Entrega.doc
364K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..docx
312K

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL MAYO DUVAN FELIPE.pdf
173K

Acta_de_Terminación.docx
317K

Duvan Felipe <duvanfelipelunaquintero@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 2:46 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Muy buenas tardes se anexa los documentos de seguridad social pertinente al mes de Julio y se anexa el formato de informe de actividades aclarando que es el documento correcto dado a que el que se envió inicialmente presenta un error de redacción muchas gracias
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL JUNIO.pdf
173K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
328K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:32 p.m.
Para: Duvan Felipe <duvanfelipelunaquintero@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

8 archivos adjuntos

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..pdf
141K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
122K

Acta_de_Entrega.pdf
140K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf
154K

Acta_de_Terminación.pdf
131K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
150K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

ENVIO QUINTO INFORME FINAL

9 mensajes

juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 2:32 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

BUENOS DIAS ENVIO INFORME FINAL

8 archivos adjuntos

- **SEGURIDAD SOCIAL MAYO Y JUNIO.pdf** 230K
- **INFORME SUPERVISION.docx** 310K
- **INFORME DE ACTIVIDADES JUAN DIEGO GIL OK.docx** 322K
- **Evaluacion_Proveedores_Servicios.docx** 251K
- **Acta_de_Terminación.docx** 310K
- **Acta_de_Entrega.doc** 378K
- **ANEXOS.pdf** 1461K
- **Paz_y_Salvo_Documental.docx** 311K

juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 10:29 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Envio paz y salvo

[Texto citado oculto]

Paz y Salvo Juan diego gil henao.pdf
70K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 7:12 p.m.
Para: juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com>

Buenas noches, por favor adjuntar el formato de evaluación de proveedores que se encuentra en el Drive.
[Texto citado oculto]

---

juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 8:50 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

> BUENOS DIAS ENVIO LA EVALUACION DE PROVEEDORES

--
JUAN DIEGO GIL HENAO

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios 2026 I.docx
318K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:35 p.m.
Para: juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com>

BUENAS TARDES, POR FAVOR CARGAR PAGO 04 A SECOP II
[Texto citado oculto]

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:02 p.m.
Para: juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, POR FAVOR CORREGIR FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL TURNO YA QUE DICE 03 DE MAYO Y ES 03 DE JUNIO
[Texto citado oculto]

---

juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:25 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

EVIDENCIAS (3).pdf
1461K

---

juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:47 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

EVIDENCIAS (3).pdf
1461K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:49 p.m.
Para: juan diego gil henao <gilhenao@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **“SOPORTES DE TERMINACIÓN”**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

INFORME SUPERVISION.pdf
114K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios 2026 I.pdf
151K

Acta_de_Terminación.pdf
126K

Paz_y_Salvo_Documental.pdf
142K

INFORME DE ACTIVIDADES JUAN DIEGO GIL OK.pdf
211K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

Acta_de_Entrega.pdf
164K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

evidencias cuenta 5-5

4 mensajes

Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com> 12 de junio de 2026 a las 1:00 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

evidencias 5-5.pdf

Dra. Juliana remito las evidencias del informe 5

LAURA PATIÑO PARRA
Abogada
Especialista en Derecho Administrativo

3206886795 |
laura-parra2011@hotmail.com

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 15 de junio de 2026 a las 3:52 p.m.
Para: Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com>

Buen día Lau, me compartiste las evidencias del mes de abril.
[Texto citado oculto]

Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com> 15 de junio de 2026 a las 4:21 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes, juli, perdoname pero al parecer se me juntaron las carpetas de los dos meses, por favor devuélveme el pago en el secop para organizar el anexo que ya lo habia montado asi

LAURA PATIÑO PARRA
Abogada
Especialista en Derecho Administrativo

3206886795 |
laura-parra2011@hotmail.com

De: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>
Enviado: lunes, 15 de junio de 2026 3:52 p. m.
Para: Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com>
Asunto: Re: evidencias cuenta 5-5

[Texto citado oculto]

anexos informe final.pdf
19336K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 15 de junio de 2026 a las 4:36 p.m.
Para: Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com>

BUEN DÍA LAU, PAGO RECHAZADO EN SECOP

El vie, 12 jun 2026 a la(s) 1:00 p.m., Laura Patiño Parra (laura-parra2011@hotmail.com) escribió:
[Texto citado oculto]

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Fwd: INFORME 1

2 mensajes

Juliana Pedraza <jpedrazav13@gmail.com> 8 de junio de 2026 a las 4:42 p.m.
Para: cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com

---------- Forwarded message ---------
De: **Ana Milena Lopez Calderon** <anitalopez154@hotmail.com>
Date: lun, 8 jun 2026 a las 15:38
Subject: INFORME 1
To: Juliana Pedraza <jpedrazav13@gmail.com>

Arq. Ana Milena López Calderón
Cel: 317-6810794

12 archivos adjuntos

1. ACTA DE INICIO ANA MILENA LOPEZ CALDERON (2).pdf
138K

2. ASIGNACION DE SUPERVISION.pdf
155K

3. CEDULA DE CIUDADANIA.pdf
201K

4. CERTIFICADO BANCARIO.pdf
101K

5. COMPROMISO PRESUPUESTAL (CONTRATO) ANA MILENA LOPEZ CALDERON.pdf
36K

6. MINUTA CLAUSULADO Y CONTRATO SECOP.pdf
308K

7. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

8. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
1966K

9. PLANILLA ABRIL.pdf
73K

10. REGISTRO UNICO TRIBUTARIO.pdf
121K

11. FORMATO SOLICITUD RENTAS LABORALES.pdf
19K

EVIDENCIAS UNIDO.pdf
7184K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 10 de junio de 2026 a las 11:56 p.m.
Para: Ana Milena Lopez Calderon <anitalopez154@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

7. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
124K

8. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
233K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME #5

2 mensajes

Juan Pablo Arteaga <juanparteaga053@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 9:27 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo.

Adjunto informe de actividades, informe de supervisión, paz y salvo , evidencias y planilla de seguridad social.

Muchas gracias por su atención.

Cordialmente.



5 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES.docx
330K

INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

PLANILLA DE MAYO .pdf
173K

Paz y Salvo JUAN PABLO ART.pdf
85K

EVIDENCIAS_compressed.pdf
1745K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 4:59 p.m.
Para: Juan Pablo Arteaga <juanparteaga053@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
301K

INFORME DE SUPERVISION.pdf
143K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA JUAN PABLO ARTEAGA MUNOZ.pdf
36K

INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
194K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe 4 Henry Martínez Mejía

6 mensajes

henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com> 29 de mayo de 2026 a las 1:15 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doctora buenas tardes adjunto los documentos para revisión pertinentes al pago 4 de 5

Henry Martinez Mejia
Ingeniero civil
Teléfono: 3226244495

4 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION HENRY MARTINEZ MEJIA PAGO 4 DE 5.docx
310K

SEGURIDAD SOCIAL ABRIL.pdf
90K

INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 4 DE 5.docx
347K

EVIDENCIAS ABRIL - MAYO.pdf
14743K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 1 de junio de 2026 a las 11:27 p.m.
Para: henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com>

Cordial saludo

Se remite informe de supervisión firmado

Por favor corregir evidencia del alcance 3 ya que es un acta de reunión que no tiene contenido, por lo tanto, es mejor que la fotografía se pase al formato de registro fotográfico.

Por favor cargar en Secop ii el pago 02.

Por favor anexar el certificado de paz y salvo expedido por KATHERINE CASTAÑEDA GONZALEZ.
[Texto citado oculto]

INFORME DE SUPERVISION HENRY MARTINEZ MEJIA PAGO 4 DE 5.pdf
132K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 2 de junio de 2026 a las 12:08 a.m.
Para: henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com>

Corrijo:

Por favor cargar en Secop ii el pago 03.
[Texto citado oculto]

---

henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 8:07 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doctora buen dia envio evidencias con el acta corregida y pago 3 cargado en el secop

Henry Martinez Mejia
Ingeniero civil
Teléfono: 3226244495

[Texto citado oculto]

EVIDENCIAS ABRIL - MAYO.pdf
15852K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 12:10 a.m.
Para: henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)

5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

RECUERDE EL PAZ Y SALVO

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf** 17K
- **INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 4 DE 5.pdf** 196K
- **INFORME DE SUPERVISION HENRY MARTINEZ MEJIA PAGO 4 DE 5.pdf** 132K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K

---

henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 5:32 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Henry Martinez Mejia
Ingeniero civil
Teléfono: 3226244495

[Texto citado oculto]

- **Paz y Salvo henry.pdf** 84K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

informe 4/5 - Jhon F. Gonzalez R.

2 mensajes

JHON F. GONZALEZ R. <arq.jgonzalez@gmail.com> 9 de junio de 2026 a las 12:28 p.m.
Para: cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com

GRACIAS

- ALCANCE 1.pdf
- ALCANCE 2.pdf
- ALCANCE 3.pdf
- INFORME DE ACTIVIDADES.docx
- INFORME DE SUPERVISION.docx
- Seguridad Social Abril y Mayo.pdf

--
Arquitecto
JHON F. GONZALEZ RODRIGUEZ
Especialista en Gerencia de Proyectos
3113188361 - 3155217830

UNIVERSIDAD SAN BUENAVENTURA - CALI

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 12:24 a.m.

Para: "JHON F. GONZALEZ R." <arq.jgonzalez@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

RECUERDE EL PAZ Y SALVO

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

INFORME DE SUPERVISION.pdf
131K

INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
233K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME 5 DE 5 (FINAL)

5 mensajes

DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com> 2 de julio de 2026 a las 11:04 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, REMITO INFORME 5 DE 5

8 archivos adjuntos

- **ACTA DE TERMINACION DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.docx** 318K
- **2. INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5 DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE_FINAL.docx** 287K
- **ACTA DE ENTREGA DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.docx** 321K
- **1.INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.docx** 1957K
- **3.SoporteDePago.General.4656022422.839803579245.pdf** 173K
- **EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.docx** 323K
- **PAZ Y SALVO DOCUMENTAL DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.docx** 314K
- **Paz y Salvo DIEGO OSPINA.pdf** 70K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 3 de julio de 2026 a las 12:15 p.m.
Para: DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com>

CORDIAL SALUDO DIEGO, POR FAVOR ENVIAR LAS EVIDENCIAS.
[Texto citado oculto]

DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com> 3 de julio de 2026 a las 1:16 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

[Texto citado oculto]

3 archivos adjuntos

0.alcane 2 unido.pdf
125K

0.Alcance 3 unido.pdf
1013K

0. ALCANCE 1 unido.pdf
15268K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 7 de julio de 2026 a las 12:15 a.m.
Para: DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

8 archivos adjuntos

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
113K

2. INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5 DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE_FINAL.pdf
123K

ACTA DE ENTREGA DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
132K

EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
168K

ACTA DE TERMINACION DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
130K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1.INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
189K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 7 de julio de 2026 a las 12:16 a.m.
Para: DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE <ospinatico@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, SE REMITE INFORME DE ACTIVIDADES CON CORRECCION EN EL VALOR DEL CONTRATO (IGNORAR EL DEL CORREO ANTERIOR).
[Texto citado oculto]

1.INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5 DIEGO ALBERTO OSPINA ALZATE.pdf
189K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 29 DE ABRIL AL 28 DE MAYO DE 2026

2 mensajes

Laura Marin <lauramarintabogada@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 1:31 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo,

Comedidamente adjunto informe de actividades .

Atentamente,

Laura Jimena Marín Trejos
Abogada - contratista

5 archivos adjuntos

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.docx
1961K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

EVIDENCIAS.pdf
9257K

Paz y Salvo LAURA JIMENA.pdf
79K

SS MAYO.pdf
21K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.
Para: Laura Marin <lauramarintabogada@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. **REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)**
5. **RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA**

NOTA: RECUERDE IMPLEMENTAR LA LÍNEA ROJA SUPERIOR EN EL INFORME DE ACTIVIDADES COMO SE INFORMÓ POR EL GRUPO DE CONTROL FÍSICO EL PASADO 11 DE JUNIO DE 2026.

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
196K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
133K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES LUIS FERNANDO BERMUDEZ GODOY

2 mensajes

LUIS FERNANDO BERMUDEZ GODOY <abogadoluisbg.cs@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 6:11 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo, por medio de la presente me permito respetuosamente enviar informe final, quedo atento a cualquier inquietud, muchas gracias.

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION (1).d…

Acta_de_Entrega.docx

7 archivos adjuntos

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios (1).docx
940K

Acta_de_Terminación (1).docx
990K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m. (2).docx
1030K

Paz y Salvo Luis Fernando Bermudez Godoy (1).pdf
86K

PAGO SEGURIDAD S JUNIO LUIS FERNANDO BERMUDEZ.pdf
399K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES LUIS FERNANDO OK (1).docx
834K

EVIDENCIAS.pdf
21208K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 2 de julio de 2026 a las 10:19 p.m.
Para: LUIS FERNANDO BERMUDEZ GODOY <abogadoluisbg.cs@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m. (2).pdf
112K

Acta_de_Terminación (1).pdf
156K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION (1).pdf
75K

Acta_de_Entrega.pdf
150K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios (1).pdf
174K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES LUIS FERNANDO OK (1).pdf
181K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe de actividades Sandra Hoyos 5 de 7

2 mensajes

Sandra Hoyos <samyy0624@hotmail.com> 12 de junio de 2026 a las 3:53 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Dra buena tarde, envió informe de actividades con las evidencias correspondientes.
Quedando atenta a cualquier observación,
Muchas gracias

4 archivos adjuntos

- **Informe de actividades Sandra Hoyos 5 de 7.docx** 337K
- **Informe de supervision Sandra Hoyos 5 de 7.docx** 307K
- **Evidencias 5 de 7_compressed.pdf** 2231K
- **Pago ss mayo.pdf** 179K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.
Para: Sandra Hoyos <samyy0624@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)

4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
307K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA SANDRA MILENA HOYOS PULGARIN.pdf
36K

Informe de actividades Sandra Hoyos 5 de 7.pdf
196K

Informe de supervision Sandra Hoyos 5 de 7.pdf
131K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISION 5 DE 7

1 mensaje

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 7 de julio de 2026 a las 3:11 p.m.
Para: JuanGui Bedoya <juangui_bc@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

PARA LOS FACTURADORES ELECTRÓNICOS DEBE ENVIAR AL CORREO DE JUAN DAVID DEAZA:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL HASTA EL MES DE **JUNIO** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. FACTURA ELECTRÓNICA
5. **RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA**

2 archivos adjuntos

2. Informe de actividades.pdf
238K

1. Informe de supervision.pdf
130K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE PAGO 5 DE 7- CONTRATISTA MARIA CAMILA MONSALVE ALZATE

5 mensajes

Maria Camila Monsalve <mariacamilamonsalveabogada@gmail.com> 11 de junio de 2026 a las 4:23 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

3_merged (5).pdf

Buenos Dias,

Me permito remitir informe de pago de la contratista Maria Camila Monsalve Alzate de la Dirección de Control Físico.

Muchas gracias, estaré atenta a sus comentarios

6 archivos adjuntos

SST MAYO.pdf
173K

INFORME DE SUPERVISION 5-7.docx
310K

INFORME DE ACTIVIDADES 5- 7.docx
335K

1.pdf
1794K

2.pdf
1414K

4.pdf
2045K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 15 de junio de 2026 a las 2:21 p.m.
Para: Maria Camila Monsalve <mariacamilamonsalveabogada@gmail.com>

Cordial saludo, se realiza devolución de informes con comentarios en los documentos.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5-7.docx
310K

INFORME DE ACTIVIDADES 5- 7.docx
335K

Maria Camila Monsalve <mariacamilamonsalveabogada@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:02 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos dias, se remite de nuevo devolución de informe según los comentarios.
[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

3 compressed.pdf
696K

INFORME DE SUPERVISION 5-7.docx
310K

INFORME DE ACTIVIDADES 5- 7.docx
335K

1.pdf
1795K

2.pdf
1414K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 10:33 p.m.
Para: Maria Camila Monsalve <mariacamilamonsalveabogada@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**

5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**

6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

6 archivos adjuntos

- **INFORME DE SUPERVISION 5-7.pdf** 133K
- **COMPROMISO ADICION Y PRORROGA MARIA CAMILA MONSALVE ALZATE.pdf** 36K
- **INFORME DE ACTIVIDADES 5- 7.pdf** 210K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K
- **ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf** 141K
- **CONTRATO Y MODIFICACION.pdf** 305K

Maria Camila Monsalve <mariacamilamonsalveabogada@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 10:48 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>



Maria Camila Monsalve reaccionó a través de Gmail

[Texto citado oculto]

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME ERIKA RIOS 5 DE 7

2 mensajes

erika alejandra rios alzate <erikaara_05@outlook.es> 16 de junio de 2026 a las 7:28 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches,

Adjunto envío cuenta de cobro, quedo atenta a cualquier corrección.

Muchas gracias

5 archivos adjuntos

- **INFORME 5 DE 5.docx** 360K
- **INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.docx** 310K
- **PAZ Y SALVO.pdf** 70K
- **SEGURIDAD SOCIAL.pdf** 3645K
- **SOPORTES.pdf** 2165K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 6:42 p.m.
Para: erika alejandra rios alzate <erikaara_05@outlook.es>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA ERIKA ALEJANDRA RIOS ALZATE.pdf
36K

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.pdf
133K

INFORME 5 DE 7.pdf
191K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
304K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME FINAL #5

4 mensajes

karol osorio <july.osorio13@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 12:28 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buen dia, se adjunta el informe de actividades, de supervisión, el pago de seguridad social, las evidencias y los documentos requeridos para la terminación del contrato

--
Karol Juliana Osorio
Abogada

10 archivos adjuntos

- **ACTA DE ENTREGA .doc**
  368K
- **Acta de Terminación.docx**
  321K
- **EVALUACION DE PROVEEDORES .docx**
  326K
- **paz y salvo documental .docx**
  311K
- **SEGURIDAD SOCIAL JUNIO.pdf**
  73K
- **INFORME DE ACTIVIDADES 5 .docx**
  327K
- **INFORME DE SUPERVICION 5 .docx**
  310K
- **EVIDENCIAS ALCANCE 1 .pdf**
  6212K
- **EVIDENCIA ALCANCE 2.pdf**
  700K
- **EVIDENCIAS ALCANCE 3.pdf**
  15326K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:29 p.m.
Para: karol osorio <july.osorio13@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, POR FAVOR ADJUNTAR PAGO DE SS DE JUNIO.
[Texto citado oculto]

---

karol osorio <july.osorio13@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:20 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

buen dia, adjunto seguridad social de mayo y junio en un mismo pdf
[Texto citado oculto]
--
Karol Juliana Osorio
Estudiante de derecho
Universidad libre de Pereira

seguridad social mayo y junio.pdf
142K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:02 p.m.
Para: karol osorio <july.osorio13@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **“SOPORTES DE TERMINACIÓN”**

[Texto citado oculto]

8 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES 5 .pdf
141K

paz y salvo documental .pdf
141K

INFORME DE SUPERVICION 5 .pdf
114K

Acta de Terminación.pdf
136K

EVALUACION DE PROVEEDORES .pdf
175K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

ACTA DE ENTREGA .pdf
140K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME FINAL HENRY MARTINEZ MEJIA

4 mensajes

henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 9:00 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doctora buen dia.
Adjunto los documentos necesarios para la revisión del informe final de mi contrato (1721 de enero 2026)

Henry Martinez Mejia

Ingeniero civil

Teléfono: 3226244495

8 archivos adjuntos

ACTA DE TERMINACION HENRY MARTINEZ MEJIA.docx
335K

ACTA DE ENTREGA HENRY MARTINEZ MEJIA.doc
458K

EVALUACION DE PROVEEDORES HENRY MARTINEZ MEJIA.docx
337K

INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 5 DE 5.docx
347K

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL HENRY MARTINEZ MEJIA.docx
311K

INFORME DE SUPERVISION HENRY MARTINEZ MEJIA PAGO 5 DE 5.docx
310K

SEGURIDAD SOCIAL MAYO Y JUNIO.pdf
177K

EVIDENCIAS MAYO - JUNIO.pdf
16499K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 12:33 p.m.
Para: henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com>

CORDIAL SALUDO, POR FAVOR CORREGIR LO QUE DICE EL INFORME DE ACTIVIDADES Y SUBIR EL PAGO 04 A SECOP II EL CUAL SE ADJUNTA EN EL CORREO.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 5 DE 5.docx
347K

PAGSF20260000686.pdf
772K

---

henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:45 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Doctora buenas tardes informe corregido

Henry Martinez Mejia
Ingeniero civil
Teléfono: 3226244495

[Texto citado oculto]

INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 5 DE 5.docx
347K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:39 p.m.
Para: henry martinez mejia <henrymartinezmejia@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **“SOPORTES DE TERMINACIÓN”**

[Texto citado oculto]

8 archivos adjuntos

ACTA DE ENTREGA HENRY MARTINEZ MEJIA.pdf
182K

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL HENRY MARTINEZ MEJIA.pdf
141K

INFORME DE SUPERVISION HENRY MARTINEZ MEJIA PAGO 5 DE 5.pdf
115K

ACTA DE TERMINACION HENRY MARTINEZ MEJIA.pdf
151K

EVALUACION DE PROVEEDORES HENRY MARTINEZ MEJIA.pdf
176K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

INFORME DE ACTIVIDADES HENRY MARTINEZ PAGO 5 DE 5.pdf
172K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe final Katherine Castañeda González

3 mensajes

Katherine Castañeda González <katherinecastag@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 6:42 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo,

se adjunta informe final para su respectiva revisión, quedo atenta a sus comentarios,

gracias por su acostumbrada colaboración.

Katherine Castañeda González

5 archivos adjuntos

ACTAS FINALES.zip
1358K

FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

INFORME DE ACTIVIDADES fFINAL.docx
390K

PLANILLA MAYO - JUNIO.pdf
797K

EVIDENCIAS.pdf
1272K

Katherine Castañeda González <katherinecastag@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 4:51 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Actas finales
[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

ACTA DE ENTREGA KATHERINE.doc
426K

ACTA DE TERMINANCION KATHERINE.docx
380K

KT EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS.docx
384K

KT Paz_y_Salvo_Documental.docx
311K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 5:18 p.m.
Para: Katherine Castañeda González <katherinecastag@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

ACTA DE TERMINANCION KATHERINE.pdf
170K

KT Paz_y_Salvo_Documental.pdf
184K

ACTA DE ENTREGA KATHERINE.pdf
208K

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL.pdf
191K

KT EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS.pdf
193K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
133K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe No. 4 de 5 - Contrato 4199-2026 - John Alejandro Úsuga García

3 mensajes

Alejandro Usuga <jalejandro.usuga13@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 12:45 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenos días,

Adjuntos los siguientes documentos.
1. Informe de actividades No. 4
2. Informe de supervisión No. 4
3. Soporte de actividades No. 4
4. Paz y salvo gestión documental DRIVE

Cordialmente,

John Alejandro Úsuga G.
Contratista C.F

4 archivos adjuntos

Paz y Salvo Mayo - ALEJANDRO USUGA.pdf
70K

2. INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4.docx
310K

1. INFORME DE ACTIVIDADES No. 4.docx
332K

3. EVIDENCIAS DE SOPORTE No. 4.pdf
21983K

Alejandro Usuga <jalejandro.usuga13@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:58 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Se anexa planilla de seguridad social de mayo.

[Texto citado oculto]

Planilla seguridad social mayo - Alejandro Úsuga.pdf
321K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:39 p.m.
Para: Alejandro Usuga <jalejandro.usuga13@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

2. INFORME DE SUPERVISION No. 4.pdf
116K

1. INFORME DE ACTIVIDADES No. 4.pdf
167K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe numero 4 Alejandro Carmona Díaz

7 mensajes

Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com> 15 de mayo de 2026 a las 12:21 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Reciba un cordial saludo,

Adjunto Informe número 4 y sus respectivos anexos.

Quedo atento a sus comentarios.

--
ALEJANDRO CARMONA DÍAZ

4 archivos adjuntos

Informe de Actividades No. 04 ACD.docx
359K

INFORME SUPERVISION 04 ACD.docx
309K

Evidencias ACD abril.pdf
11117K

78015679.pdf
197K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de mayo de 2026 a las 11:10 p.m.
Para: Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com>

Cordial saludo, por favor organizar las evidencias en el mismo orden en que está realizado el informe.
[Texto citado oculto]

INFORME SUPERVISION 04 ACD.pdf
132K

Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com> 18 de mayo de 2026 a las 11:29 p.m.

Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches,

Claro q si, muchas gracias por la sugerencia

ALEJANDRO CARMONA DÍAZ

[Texto citado oculto]

Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com> 19 de mayo de 2026 a las 12:17 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes,

Adjunto archivo corregido.
[Texto citado oculto]
--
ALEJANDRO CARMONA DÍAZ

---

organized_compressed.pdf
1516K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 19 de mayo de 2026 a las 11:25 p.m.
Para: Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

INFORME SUPERVISION 04 ACD.pdf
132K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

Informe de Actividades No. 04 ACD.pdf
228K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 3:51 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Reciba un cordial saludo,

Adjunto Informe número 5 y sus respectivos anexos.
[Texto citado oculto]

--
ALEJANDRO CARMONA DÍAZ

8 archivos adjuntos

89293218.pdf
197K

Evidencia Mayo ACD.pdf
14340K

Informe de Actividades No. 05 ACD.docx
359K

Acta_de_Terminación ACD.docx
309K

Acta_de_Entrega ACD.docx
360K

Paz_y_Salvo_Documental ACD.docx
311K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios ACD.docx
358K

INFORME SUPERVISION 05 ACD.docx
309K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:11 p.m.
Para: Alejandro Carmona Díaz <alejandrocarmonadiaz@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

- **INFORME SUPERVISION 05 ACD.pdf**
  115K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios ACD.pdf**
  213K
- **Informe de Actividades No. 05 ACD.pdf**
  225K
- **Acta_de_Terminación ACD.pdf**
  167K
- **Paz_y_Salvo_Documental ACD.pdf**
  140K
- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf**
  17K
- **Acta_de_Entrega ACD.pdf**
  147K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf**
  7049K

Gmail

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Informe para pago 5 de 5 del Contrato 1572-2026 PAULA ANDREA SALAZAR HINCAPIÉ.

2 mensajes

PAULA ANDREA SALAZAR HINCAPIÉ <abogadapas@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 11:02 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Adjunto Informe para pago 5 de 5 del Contrato 1572-2026 PAULA ANDREA SALAZAR HINCAPIÉ.
Gracias.

PAULA ANDREA SALAZAR HINCAPIÉ
Abogada. Esp Derecho Comercial
Celular: 3216432312
linkedin.com/in/paula-andrea-salazar-hincapié-164784112

- EVIDENCIA 1.pdf
- EVIDENCIA 2.1.pdf
- EVIDENCIA 2.2.pdf
- EVIDENCIA 3.1.pdf
- EVIDENCIA 3.2.pdf
- Paz y Salvo PAULA ANDREA SALAZAR HINCAP…

7 archivos adjuntos

2. 5 de 5 INFORME DE SUPERVISION 18-05 AL 19-06.docx
310K

1. 5 de 5 INFORME DE ACTIVIDADES DEL 18-05 AL 19-06.docx
324K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx
321K

Acta_de_Entrega.doc
359K

Acta_de_Terminación.docx
316K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..docx
312K

SEGURIDAD SOCIAL JUNIO 2026.pdf
119K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 1:23 p.m.
Para: PAULA ANDREA SALAZAR HINCAPIÉ <abogadapas@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

NOTA: ELIMINAR DE LAS EVIDENCIAS LOS SIGUIENTES OFICIOS POR ESTAR POR FUERA DE LA FECHA DE COBRO: No. 20260519-26626-I

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf
161K

2. 5 de 5 INFORME DE SUPERVISION 18-05 AL 19-06.pdf
114K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..pdf
141K

Acta_de_Terminación.pdf
137K

Acta_de_Entrega.pdf
140K

1. 5 de 5 INFORME DE ACTIVIDADES DEL 18-05 AL 19-06.pdf
152K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORMES, FORMATOS DE PAGO FINAL, PAGO S.SOCIAL Y EVIDENCIAS PARA PAGO 5 MARIA EUGENIA ACOSTA AMARILES.

2 mensajes

MARIA ACOSTA <mae2143@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 6:24 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buena tarde.

Comedidamente adjunto el informe de supervisión, el informe de actividades, Acta de Entrega, Acta de Terminación, Paz y Salvo, Evaluación de Proveedores, el pago de la seguridad social de los meses de mayo y junio de 2026 y las evidencias en pdf, para el pago 5 del contrato # 3483 del 27 de enero de 2026. Quedo atenta al siguiente proceso.

Muchas gracias.

Atentamente.

MARIA EUGENIA ACOSTA AMARILES.
Contratista.
Dirección de Control Físico.
Secretaria de Gobierno.

8 archivos adjuntos

Acta_de_Terminación_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..docx
319K

Acta_de_Entrega_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..doc
363K

INFORME_DE_ACTIVIDADES_PAGO_5_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A..docx
327K

INFORME_DE_SUPERVISION _PAGO_5_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A..docx
310K

Paz_y_Salvo_Documental_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..docx
312K

S.SOCIAL MAYO_JUNIO_2026_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A.pdf
1111K

EVIDENCIAS_ALCANCES_PAGO_5_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A..pdf
8466K

3. EVALUACION_DE_PROVEEDORES_PAGO_6_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A.docx
1956K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 3 de julio de 2026 a las 12:11 p.m.
Para: MARIA ACOSTA <mae2143@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

Paz_y_Salvo_Documental_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..pdf
146K

INFORME_DE_SUPERVISION _PAGO_5_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A..pdf
115K

Acta_de_Entrega_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..pdf
141K

Acta_de_Terminación_pago_6_María_Eugenia_Acosta_A..pdf
131K

INFORME_DE_ACTIVIDADES_PAGO_5_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A..pdf
150K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

3. EVALUACION_DE_PROVEEDORES_PAGO_6_MARIA_EUGENIA_ACOSTA_A.pdf
160K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

PAGO 5 DE 5

2 mensajes

Santiago Murillo <santiagomurillo953@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 2:31 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

10 archivos adjuntos

- **COMPROBANTE _ MAYO.pdf** 128K
- **PLANILLA_MAYO.pdf** 52K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx** 365K
- **Paz_y_Salvo_Documental.docx** 333K
- **Acta_de_Entrega.doc** 525K
- **Acta_de_Terminación.docx** 367K
- **EVIDENCIAS_compressed.pdf** 1690K
- **INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.docx** 362K
- **INFORME DE SUPERVISION.docx** 334K
- **Paz y Salvo Santiago Murillo.pdf** 84K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.
Para: Santiago Murillo <santiagomurillo953@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

El vie, 12 jun 2026 a la(s) 2:31 p.m., Santiago Murillo (santiagomurillo953@gmail.com) escribió:

8 archivos adjuntos

- **INFORME DE SUPERVISION.pdf** 133K
- **INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.pdf** 185K
- **Paz_y_Salvo_Documental.pdf** 158K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf** 188K
- **Acta_de_Terminación.pdf** 156K
- **DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf** 17K
- **Acta_de_Entrega.pdf** 166K
- **PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf** 7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

PRESENTACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5

6 mensajes

juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 12:34 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo,

Atentamente me permito adjuntar el presente informe de actividades y evidencias, junto el acta de supervisión, correspondiente planilla de seguridad social, evidencias, paz y salvo de actas y documentación adicional para la debida terminación del contrato:

- paz y salvo documental
- acta de entrega
- acta de terminación
- evaluación de proveedores

Quedo atento a cualquier inquietud.

9 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.docx
309K

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.docx
20002K

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL - JUAN BELTRAN.docx
310K

ACTA DE TERMINACION - JUAN BELTRAN.docx
322K

EVALUACION DE PROVEEDORES - JUAN SEBASTIAN BELTRAN.docx
327K

ACTA DE ENTREGA - JUAN BELTRAN.doc
368K

Paz y Salvo Juan Sebastian Beltran.pdf
70K

PLANILLA SEBASTIAN MAYO.pdf
50K

EVIDENCIAS 5 DE 5_compressed.pdf
2011K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 12:13 a.m.
Para: juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com>

Buenas noches, por favor cargar el pago 04 en secop ii y enviar planilla de ss del mes de junio (pagada mínimo hasta el 18 de junio)
[Texto citado oculto]

---

juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 11:52 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Dra buen dia,

Ya se cargó al Secop ii, quedo pendiente de mandar la planilla que ya la solicité comprendiendo el mes de junio los 18 dias.
[Texto citado oculto]

---

juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com> 19 de junio de 2026 a las 3:15 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Cordial saludo Dra.

Atentamente anexo planillas de seguridad social de mayo y junio con el fin de que se apruebe el informe correspondiente, si bien ya no se puede cargar al módulo se espera tenerlo firmado por estar pendiente apenas se habilite el Siiweb para radicar.

quedo atento a cualquier inquietud.
[Texto citado oculto]

---

planillamayojunio.pdf
95K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 12:39 p.m.
Para: juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

8 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.pdf
119K

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL - JUAN BELTRAN.pdf
141K

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.pdf
906K

EVALUACION DE PROVEEDORES - JUAN SEBASTIAN BELTRAN.pdf
176K

ACTA DE TERMINACION - JUAN BELTRAN.pdf
138K

ACTA DE ENTREGA - JUAN BELTRAN.pdf
143K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

---

juan sebastian beltran benitez <beltranjuanse63@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 1:40 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

🙏

juan sebastian beltran benitez reaccionó a través de Gmail

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

RV: informe 5-5

2 mensajes

Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com> 12 de junio de 2026 a las 10:54 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Dra. Juliana, de manera respetuosa allego el informe final para su aprobación y firma.

Respecto al paz y salvo de sancionatorios no lo tengo en físico pero puede ser consultado con la Dra Sandra Hoyos.

Cordialmente,

LAURA PATIÑO PARRA
Abogada
Especialista en Derecho Administrativo

3206886795 |
laura-parra2011@hotmail.com

10 archivos adjuntos

pantallazo secop 4 pago.pdf
146K

Paz_y_Salvo_Documental (1).docx
312K

ACTA DE TERMINANCION (1).docx
328K

ACTA DE ENTREGA 2026.doc
376K

EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS (1).docx
326K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES final.docx
333K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION final.docx
310K

SoporteDePago.General.6019576876.536921813611.pdf
172K

Paz y Salvo LPP (1).pdf
91K

SoporteDePago.General.6022089765.862266321566.pdf
171K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 12:46 p.m.
Para: Laura Patiño Parra <laura-parra2011@hotmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **“SOPORTES DE TERMINACIÓN”**

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

ACTA DE ENTREGA 2026.pdf
190K

Paz_y_Salvo_Documental.pdf
158K

ACTA DE TERMINANCION.pdf
159K

EVALUACION DE PROVEEDORES DE SERVICIOS.pdf
179K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES final.pdf
172K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION final.pdf
154K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Se corrige 3er Informe Actividades de Jorge Enrique Marin S contrato 1882 del 20 enero 2026

2 mensajes

Jorge Enrique Marin Serna <jomarin112924@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 2:05 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes Juliana.

A continuación, adjunto CORREGIDO el 3er informe de actividades del contrato No 1882 - 2026 del 20 de enero 2026, del contratista Jorge Enrique Marin Serna.

* Se corrige el PDF del Alcance 1, del item 1.2 del informe de actividades, se corrige la fecha y se anexa nuevamente la evidencia acta 399-2026.

^* Se adjunta en PDF, las evidencias de ejecución de todo el alcance No1, con el acta 399-2026, corregida (item 1.2 del informe)

*Se corrige el Alcance 3, en el item 3.1 se digita y se menciona en el informe de actividades, el acta de trabajo del día 04 de abril del año 2026, y se deja el item 3.2 tal cual como está en el informe.
No se adjunta, las evidencia de ejecución del alcance No. 3, debido a que las evidencias se encuentran acordes a la corrección del informe y ya fueron enviadas.

NOTA: Se adjunta nuevamente el informe de actividades en Word digitable, con la correcciones sugeridas. 3 INFORME DE ACTIVIDADES.

Atentamente,

Arq. Jorge Enrique Marin Serna

2 archivos adjuntos

3 INFORME DE ACTIVIDADES.docx
286K

ALCANCE No 1 EVIDENCIAS.pdf
3686K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 1 de julio de 2026 a las 8:07 p.m.
Para: Jorge Enrique Marin Serna <jomarin112924@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

PARA LOS FACTURADORES ELECTRÓNICOS DEBE ENVIAR AL CORREO DE JUAN DAVID DEAZA:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL HASTA EL MES DE **JUNIO** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. FACTURA ELECTRÓNICA
5. **RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA**

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

3 INFORME DE SUPERVISION JORGE MARIN.pdf
87K

3 INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
276K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Solicitud Respetuosa de revisión de informe de actividades.

2 mensajes

ANGELA PATRICIA GARZON GARCIA <angelapatricia0999@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 8:15 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Dra buenos días, respetuosamente envío mi informe de actividades 5 de 7, para su visto bueno, quedo atenta a sus instrucciones, mil y mil gracias, feliz día.

5 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES 5- DE 7 -ANGELA GARZÓN.docx
350K

INFORME DE SUPERVISIÓN 5- DE 7- ANGELA GARZON.docx
309K

SOPORTE DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL.pdf
173K

EVIDENCIAS INFORME 5 DE 7-ANGELA GARZON.pdf
19739K

Paz y Salvo ANGELA PATRICIA GARZON GARCIA.pdf
79K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 7:06 p.m.
Para: ANGELA PATRICIA GARZON GARCIA <angelapatricia0999@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)

4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISIoN 5- DE 7- ANGELA GARZON.pdf
118K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA ANGELA PATRICIA GARZON GARCIA.pdf
36K

INFORME DE ACTIVIDADES 5- DE 7 -ANGELA GARZÓN.pdf
199K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
304K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 02 DE MAYO AL 01 DE JUNIO DE 2026

4 mensajes

emmanuel restrepo restrepo <err.saludg@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 10:33 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Comedidamente adjunto informe de actividades .

Atentamente,

Emmanuel Restrepo Restrepo
Abogado - contratista

4 archivos adjuntos

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES 4 EMMANUEL MAYO.docx
1992K

EVIDENCIAS MAYO.pdf
7999K

SEGURIDAD SOCIAL MAYO (2).pdf
173K

FORMATO INFORME DE SUPERVISION 4 MAYO.docx
309K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 7:13 p.m.
Para: emmanuel restrepo restrepo <err.saludg@gmail.com>

Buenas noches, por favor subir pago numero 3 a secop ii y enviar el certificado de paz y salvo que da la compañera Katherine Castañeda.
[Texto citado oculto]

emmanuel restrepo restrepo <err.saludg@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 2:15 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buena tarde, se sube pago #3 a secop y se adjunta paz y salvo.
[Texto citado oculto]

Paz y Salvo EMMANUEL.pdf
70K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 3:23 p.m.
Para: emmanuel restrepo restrepo <err.saludg@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA
[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

FORMATO INFORME DE SUPERVISION 4 MAYO.pdf
115K

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES 4 EMMANUEL MAYO.pdf
192K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES 5

2 mensajes

Andrea Gómez <andreajgomez2706@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 9:53 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas noches,

A continuación, se adjunta Informe de Actividades 5, con sus respectivos soportes unidos en Formato PDF, además se adjuntan documentos de Excel que soportan las actividades realizadas. Así mismo se adjunta planilla de pago de seguridad social de mayo y junio, Informe de supervisión, Evaluación de Proveedores, Acta de Entrega, Acta de Terminación y Paz y Salvo Documental

Quedo atenta a sus observaciones y sugerencias.

Atentamente,

ANDREA JULIANA GÓMEZ GUTIÉRREZ
Contratista

9 archivos adjuntos

- **Acta_de_Entrega.doc**
  407K
- **2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx**
  309K
- **Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..docx**
  311K
- **1.INFORME DE ACTIVIDADES.docx**
  1951K
- **Acta_de_Terminación.docx**
  315K

DetallePlanilla_37465801_2026_05_I.pdf
117K

DetallePlanilla_37738210_2026_06_I.pdf
117K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.docx
320K

EVIDENCIAS.pdf
12295K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 7:36 p.m.
Para: Andrea Gómez <andreajgomez2706@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **“SOPORTES DE TERMINACIÓN”**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m..pdf
141K

Acta_de_Terminación.pdf
130K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios.pdf
156K

Acta_de_Entrega.pdf
144K

1.INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
149K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
116K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

Informe de actividades 5-5 Juliana Castillo

2 mensajes

Juliana Castillo Castaño <alcaldia.julianacastillo@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 8:00 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buen día, me permito adjuntar los documentos para la cuenta de cobro final.

quedo atenta a cualquier inquietud

Muchas Gracias.

--
Arq. Juliana Castillo Castaño
Contratista - Dirección Control Físico
3007293413

11 archivos adjuntos

3. EVALUACION DE PROVEEDORES.docx
2051K

Paz_y_Salvo_Documental (1) (1).docx
2066K

Acta_de_Entrega (1) (1).docx
2882K

Acta de Terminación .docx
2607K

DetallePlanilla_37752886_2026_06_I.pdf
443K

secop.pdf
230K

Paz y Salvo JULIANA CASTILLO CASTAÑO.pdf
70K

DetallePlanilla_37752882_2026_05_I.pdf
444K

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.docx
310K

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.docx
346K

ANEXOS.pdf
9631K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 12:38 a.m.
Para: Juliana Castillo Castaño <alcaldia.julianacastillo@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

NOTA: CORREGIR FECHA DEL ACTA 1780

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.pdf
116K

Acta_de_Entrega (1) (1).pdf
151K

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.pdf
225K

Acta de Terminación .pdf
135K

Paz_y_Salvo_Documental (1) (1).pdf
134K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

3. EVALUACION DE PROVEEDORES.pdf
159K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 7 DE ISABELLA FRANCO DELGADO

2 mensajes

Isabella Franco Delgado <isa.franco1702@gmail.com> 14 de junio de 2026 a las 8:13 a.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas días, me permito enviar el informe de actividades de la contratista Isabella Franco Delgado correspondiente al mes de Mayo-Junio.
Que tenga un buen resto de día.

7 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES_ISABELLA FRANCO.docx
336K

ANEXOS 2.pdf
835K

ANEXOS 3.pdf
433K

ANEXOS 4.pdf
2028K

ANEXOS 1.pdf
1389K

INFORME DE SUPERVISION_ISABELLA FRANCO DELGADO.docx
310K

SS MAYO - ISABELLA FRANCO DELGADO.pdf
117K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 16 de junio de 2026 a las 1:00 p.m.
Para: Isabella Franco Delgado <isa.franco1702@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**
5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**
6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

INFORME DE ACTIVIDADES_ISABELLA FRANCO.pdf
191K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA ISABELLA FRANCO DELGADO.pdf
36K

INFORME DE SUPERVISION_ISABELLA FRANCO DELGADO.pdf
133K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
304K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME 05 DE 07

2 mensajes

jose david campos carrillo <josecc04017@gmail.com> 10 de junio de 2026 a las 4:34 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buenas tardes Doctora Juliana hago envio de informe número 5 que corresponde
JOSE DAVID CAMPOS CARRILLO
CC 1088356672
TEL 3155997546

5 archivos adjuntos

Paz y Salvo Jose David Campos Carillo.pdf
85K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.docx
310K

SoporteDePago.General.4653768393.516052911571.pdf
173K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES 4-5.docx
325K

OTROS DOCUMENTOS PARA EL PAGO.pdf
2341K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 12 de junio de 2026 a las 7:05 a.m.
Para: jose david campos carrillo <josecc04017@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA LOS PAGOS PARCIALES SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. REVISAR LISTA DE DOCUMENTOS PARA CARGAR EN EL PRIMER PAGO Y SIGUIENTES (TODOS LOS DOCUMENTOS LOS ENCUENTRA EN SECOP)
5. RECUERDE SUBIR EL PAGO A SECOP II CONFORME A LA GUÍA ADJUNTA

NOTA: CORREGIR FECHA DE ACTA 1698

[Texto citado oculto]

---

4 archivos adjuntos

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

2. FORMATO INFORME DE SUPERVISION.pdf
142K

1. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES 4-5.pdf
194K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME 5 DE 7

2 mensajes

gabriela ordoñez <garielaordonez@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 12:39 p.m.
Para: CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>

Buena tarde, envío los documentos correspondientes al informe 5.
Quedo atenta a sus comentarios

4 archivos adjuntos

- **EVIDENCIAS INFORME 5.pdf** 9585K
- **INFORME DE ACTIVIDADES.docx** 338K
- **INFORME DE SUPERVISION.docx** 310K
- **PAGO PLANILLA MAYO (1).pdf** 15K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 7:19 p.m.
Para: gabriela ordoñez <garielaordonez@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remite el informe de actividades y el informe de supervisión debidamente revisados y firmados.

REDACTORA: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

SUBIR AL SIIF LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Informe de actividades
2. Informe de supervisión
3. Pago de aportes sociales **MAYO** (NO SE PERMITEN DOCUMENTOS ESCANEADOS)
4. Compromiso presupuestal de la adición **(VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "COMPROMISO PRESUPUESTAL"**

5. Contrato electrónico del SECOP con la modificación y ANEXO ADICION - PRORROGA **(UNIR EN UN SOLO PDF) (VA ANEXO EN ESTE CORREO) - SUBIR EN LA CASILLA DEL SIIF "MINUTA CLAUSULADO"**

6. Hacer el cargue del pago en la plataforma transaccional Secop ii según la guía adjunta.

[Texto citado oculto]

---

6 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION.pdf
116K

COMPROMISO ADICION Y PRORROGA GABRIELA ORDONEZ ROMERO.pdf
36K

INFORME DE ACTIVIDADES.pdf
173K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

CONTRATO Y MODIFICACION.pdf
307K

ANEXO ADICION - PRORROGA.pdf
141K

Gmail **CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com>**

INFORME 5 DE 5

3 mensajes

juanita giraldo <juanitagiraldoa0@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 11:56 a.m.
Para: cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com

Buen dia, adjunto en este correo los documentos de terminación, acta de entrega, acta de terminacion, evaluacion de proveedores, el paz y salvo documental, las evidencias, el informe, el informe de supervision.

7 archivos adjuntos

- **INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.docx** 359K
- **Acta_de_Terminación-JGA.docx** 333K
- **Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios-JGA.docx** 338K
- **Acta_de_Entrega-JGA.doc** 941K
- **INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.docx** 310K
- **Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m.-JGA.docx** 312K
- **EVIDENCIAS INFORME 5 DE 5.pdf** 16172K

juanita giraldo <juanitagiraldoa0@gmail.com> 17 de junio de 2026 a las 12:07 p.m.
Para: cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com

adjunto las seguridades sociales del mes de mayo y junio.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

- **SS 05.pdf** 117K

SS 06.pdf
117K

CUENTAS DE COBRO CONTROL FISICO <cuentasdecobrocontrolfisico@gmail.com> 18 de junio de 2026 a las 11:21 a.m.
Para: juanita giraldo <juanitagiraldoa0@gmail.com>

Cordial saludo

Por la presente, se remiten los respectivos informes (actividades y supervisión) y soportes de terminación debidamente revisados y firmados.

REDACTORA EN MODULO SIIF: **Viviana Cifuentes Cáceres.**

PARA EL PAGO FINAL SE DEBE CARGAR EN SIIF:

1. INFORME DE ACTIVIDADES FIRMADO
2. INFORME DE SUPERVISIÓN FIRMADO
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN DIGITAL **(MAYO Y JUNIO)** (NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS ESCANEADOS).
4. SOPORTES DE TERMINACIÓN (ACTA DE ENTREGA – ACTA DE TERMINACIÓN – PAZ Y SALVO DOCUMENTAL Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES – **TODOS EN UN (01) SOLO PDF**) – VA EN LA CASILLA **"SOPORTES DE TERMINACIÓN"**

[Texto citado oculto]

---

8 archivos adjuntos

INFORME DE SUPERVISION 5 DE 5.pdf
114K

INFORME DE ACTIVIDADES 5 DE 5.pdf
163K

Paz_y_Salvo_Documental 3.32.54 p.m.-JGA.pdf
141K

Evaluación_de_Proveedores_de_Servicios-JGA.pdf
167K

Acta_de_Terminación-JGA.pdf
139K

Acta_de_Entrega-JGA.pdf
315K

DOCUMENTOS PARA PAGOS GOBIERNO.pdf
17K

PASO A PASO PARA CARGAR ORD DE PAGOP EN SECOP 2026.pdf
7049K

Gmail

Juliana Pedraza <jpedrazav13@gmail.com>

ORDENES DE PAGO - DICIEMBRE 2025

1 mensaje

Juliana Pedraza <jpedrazav13@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 15:37
Para: infoeventospereira@gmail.com

Cordial saludo

Mediante la presente me permito enviar link de Google Drive donde se encuentran las 125 **Órdenes de Pago y demás documentos** generados en el mes de **DICIEMBRE** del año **2025.**

https://drive.google.com/drive/folders/1o63j_Lzd0_5gliBIH1NzvQaaFpRTdWHr?usp=drive_link

Pereira, 17 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: ALEJANDRA MARCELA ANGARITA OSORIO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

No. 20260617-34068-I

ASUNTO: TERCER REQUERIMIENTO POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Nº 4225-2026

Cordial saludo:

Por medio del presente documento, y en ejercicio de las facultades de supervisión y seguimiento contractual, me permito dirigirme a usted para comunicarle que, a la fecha, persiste el incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en la Cláusula Séptima, numeral 10 del contrato de la referencia, relacionadas con la presentación oportuna de los informes de actividades correspondientes al periodo de ejecución.

Es preciso señalar que el presente constituye el **TERCER** requerimiento formal que se le realiza en relación con el mismo incumplimiento, sin que a la fecha se haya evidenciado acción correctiva por parte del contratista frente a los requerimientos previos debidamente notificados. Esta reiterada omisión reviste especial gravedad, en tanto refleja una conducta persistente de inobservancia de las obligaciones libremente adquiridas mediante el vínculo contractual

De conformidad con lo pactado en el clausulado contractual, usted se comprometió a presentar de manera oportuna los informes de actividades en los términos y condiciones allí establecidos. No obstante, a la fecha continúa sin darse cumplimiento a dicha obligación, evidenciándose la falta de entrega de los siguientes informes:

- **Informe 1 de 5 — período del 04/02/2026 al 03/03/2026**
- **Informe 2 de 5 — período del 04/03/2026 al 03/04/2026**
- **Informe 3 de 5 — período del 04/04/2026 al 03/05/2026**
- **Informe 4 de 5 — período del 04/05/2026 al 03/06/2026**

En virtud de lo anterior, y ante la manifiesta y reiterada inobservancia de los requerimientos anteriores, por medio del presente documento se le **REQUIERE por tercera y última vez de manera formal y perentoria** para que, dentro de los

dos (02) días hábiles siguientes a la notificación del presente requerimiento, proceda a ponerse al día con la entrega de la totalidad de los informes de actividades pendientes, en estricto cumplimiento de lo dispuesto en la Cláusula Séptima, numeral 10 del contrato.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Pereira, 17 de junio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: JOHAN SEBASTIAN MONROY GOMEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

No. 20260617-34069-I

ASUNTO: TERCER REQUERIMIENTO POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº 4050-2026

Cordial saludo:

Por medio del presente documento, y en ejercicio de las facultades de supervisión y seguimiento contractual, me permito dirigirme a usted para comunicarle que, a la fecha, persiste el incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en la Cláusula Séptima, numeral 10 del contrato de la referencia, relacionadas con la presentación oportuna de los informes de actividades correspondientes al periodo de ejecución.

Es preciso señalar que el presente constituye el **TERCER** requerimiento formal que se le realiza en relación con el mismo incumplimiento, sin que a la fecha se haya evidenciado acción correctiva por parte del contratista frente a los requerimientos previos debidamente notificados. Esta reiterada omisión reviste especial gravedad, en tanto refleja una conducta persistente de inobservancia de las obligaciones libremente adquiridas mediante el vínculo contractual

De conformidad con lo pactado en el clausulado contractual, usted se comprometió a presentar de manera oportuna los informes de actividades en los términos y condiciones allí establecidos. No obstante, a la fecha continúa sin darse cumplimiento a dicha obligación, evidenciándose la falta de entrega de los siguientes informes:

- **Informe 1 de 5- del 02/02/2026 al 01/03/2026**
- **Informe 2 de 5- del 02/03/2026 al 01/04/2026**
- **Informe 3 de 5- del 02/04/2026 al 01/05/2026**
- **Informe 4 de 5- del 02/05/2026 al 01/06/2026**

En virtud de lo anterior, y ante la manifiesta y reiterada inobservancia de los requerimientos anteriores, por medio del presente documento se le **REQUIERE por tercera y última vez de manera formal y perentoria** para que, dentro de los **dos (02) días hábiles siguientes** a la notificación del presente requerimiento,

proceda a ponerse al día con la entrega de la totalidad de los informes de actividades pendientes, en estricto cumplimiento de lo dispuesto en la Cláusula Séptima, numeral 10 del contrato.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Revisó JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista

Proyectó: GABRIELA ORDOÑEZ ROMERO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

01 de julio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: CARLOS ANDRES RINCON BEDOYA - Contratista - 830 Dirección de Control Físico, ISABELA FRANCO DELGADO - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

No. 20260701-37126-I

ASUNTO: CAPACITACION ORDENES DE PAGO PARA SIA OBSERVA

Cordial saludo:

La Dirección de Control Físico se permite extender una cordial invitación a la **capacitación sobre el manejo de las órdenes de pago para rendición en la plataforma SIA Observa.**

La jornada se llevará a cabo de manera virtual, conforme a la siguiente información:

- **Fecha:** Viernes, 03 de julio de 2026
- **Hora:** 11:00 a. m.
- **Modalidad:** Virtual
- **Enlace de acceso:** https://meet.google.com/ory-cwnp-tkb

Su participación es de gran importancia, ya que durante la capacitación se brindarán orientaciones sobre el correcto manejo de las órdenes de pago, con el fin de fortalecer el cumplimiento de los procedimientos y garantizar un adecuado registro de la información.

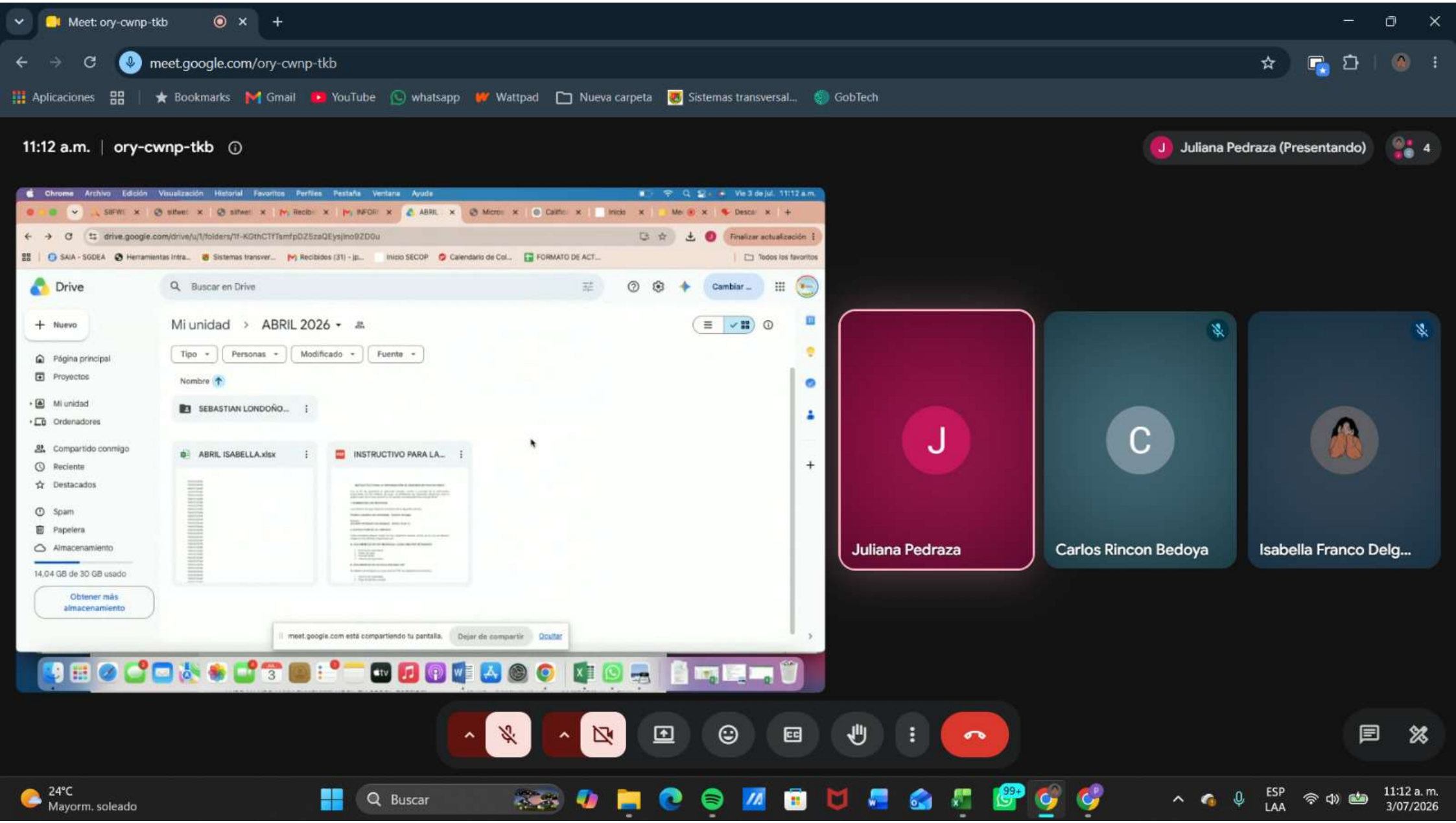
Agradecemos su puntual asistencia.

Cordialmente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico


Meet: ory-cwnp-tkb
meet.google.com/ory-cwnp-tkb
Aplicaciones
Bookmarks
Gmail
YouTube
whatsapp
Wattpad
Nueva carpeta
Sistemas transversal...
GobTech
11:12 a.m. | ory-cwnp-tkb
Juliana Pedraza (Presentando)
4
Drive
Buscar en Drive
Mi unidad > ABRIL 2026
Nuevo
Página principal
Proyectos
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
14,04 GB de 30 GB usado
Obtener más almacenamiento
SEBASTIAN LONDOÑO...
ABRIL ISABELLA.xlsx
INSTRUCTIVO PARA LA...
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Juliana Pedraza
Carlos Rincon Bedoya
Isabella Franco Delg...
24°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
11:12 a. m.
3/07/2026

Pereira, 05 de junio de 2026

DE: EDWIN ALBERTO QUINTERO SANCHEZ - Secretario de Planeación - 0200 Secretaría de Planeación

PARA: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

No. 20260605-31670-I

ASUNTO: Solicitud de remisión de expediente completo de supervisión para trámite de liquidación – Contrato SMP-EPAD-06-2024. ASOCIACION RED DE ORGANIZACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUDADORES DE RISARALDA

Cordial saludo:

La Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano adelanta las actuaciones administrativas necesarias para la liquidación del Contrato de Administración, Mantenimiento y Aprovechamiento Económico del Espacio Público No. SMP-EPAD-06-2024, suscrito entre el Municipio de Pereira y la ASOCIACIÓN RED DE ORGANIZACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUIDADORES DE RISARALDA – REDPCD, cuyo objeto consistió en la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico del espacio público denominado “Esquina Bonita”, ubicado en la carrera 6 con calle 24 lote A del Municipio de Pereira.

De conformidad con los informes de supervisión que reposan en esta dependencia, la ejecución contractual tuvo como fecha de inicio el 22 de agosto de 2024 y fecha de terminación el 21 de agosto de 2025. No obstante, al realizar la revisión de la información publicada en la plataforma SECOP II, se observó que no se encuentra cargada el acta de inicio del contrato, documento fundamental para acreditar el comienzo de la ejecución contractual y el cómputo del plazo pactado. Si bien en el expediente que reposa en la Secretaría de Planeación obra copia de dicha acta, resulta necesario verificar que la misma haga parte integral del expediente contractual electrónico y se encuentre debidamente publicada.

De igual manera, revisados los informes de supervisión allegados por esa Dirección, se observa que las conclusiones emitidas respecto al cumplimiento de las obligaciones contractuales se fundamentan principalmente en visitas de inspección realizadas al espacio público objeto del contrato. Sin embargo, dentro de la documentación revisada por esta dependencia no se evidencian los informes de ejecución, informes de gestión, reportes de actividades, soportes financieros, informes de reinversión de recursos, ni demás documentos aportados por el contratista que permitan establecer de manera integral los criterios y elementos de juicio utilizados por la supervisión para concluir el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato.

Teniendo en cuenta que el contrato contempla obligaciones relacionadas no solo con el mantenimiento físico del espacio público, sino también con la administración del proyecto, la reinversión de los excedentes generados, la sostenibilidad del espacio, la ejecución de actividades en beneficio de la comunidad y demás compromisos derivados del proyecto de manejo aprobado, se requiere contar con la totalidad de los soportes documentales que permitan verificar integralmente la ejecución contractual y soportar jurídicamente el proceso de liquidación.

En consecuencia, respetuosamente se solicita remitir a esta Subsecretaría copia íntegra, organizada y completa del expediente de supervisión contractual, incluyendo especialmente:

1. Acta de inicio del contrato y certificación sobre su publicación en SECOP II o explicación sobre su ausencia dentro del expediente electrónico contractual.
2. Acta de entrega del espacio público.
3. Certificado de ocupación temporal del espacio público.
4. La totalidad de los informes de supervisión elaborados durante la ejecución contractual.
5. Actas de visita, registros fotográficos y demás soportes utilizados para la elaboración de los informes de supervisión.
6. Informes de ejecución, informes de gestión, reportes de actividades, planes de trabajo, evidencias documentales y demás soportes presentados por el contratista durante la ejecución contractual.
7. Documentación mediante la cual el contratista acreditó el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, del proyecto de manejo aprobado y de los actos administrativos que sirvieron de fundamento para su celebración.

8. Informes, soportes contables, financieros o administrativos que hubieren sido aportados por el contratista para demostrar la adecuada administración de los recursos generados durante la ejecución contractual.
9. Documentación relacionada con la reinversión de los recursos obtenidos mediante el aprovechamiento económico del espacio público y el cumplimiento de los fines sociales previstos en el proyecto.
10. Requerimientos efectuados al contratista, respuestas presentadas y actuaciones adelantadas por la supervisión durante la ejecución contractual.
11. Conceptos, certificaciones o documentos que soporten las conclusiones de cumplimiento consignadas en los informes de supervisión.
12. Informe final de supervisión que consolide la totalidad de la ejecución contractual y determine el estado final de cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista.
13. Acta de terminación contractual, si fue suscrita.
14. Acta de recibo final, restitución o entrega del espacio público al Municipio de Pereira.
15. Certificación final de cumplimiento expedida por la supervisión para efectos de la liquidación contractual.
16. Cualquier otro documento que haga parte del expediente de supervisión y que resulte necesario para soportar el trámite de liquidación del contrato.

La presente solicitud tiene como finalidad contar con los elementos técnicos, administrativos, jurídicos y documentales necesarios para verificar integralmente la ejecución contractual y adelantar el correspondiente proceso de liquidación, de conformidad con las obligaciones previstas en el contrato y la normatividad vigente.

Agradecemos remitir la información solicitada a la mayor brevedad posible.

Atentamente



EDWIN ALBERTO QUINTERO SANCHEZ
Secretario de Planeación

Revisó PAULA ANDREA VERA BEDOYA - Profesional Universitario

Proyectó: MONICA LILIANA GARCIA ACOSTA - Contratista - 220 Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano

Copia: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Pereira, 07 de julio de 2026

DE: JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE - Director (a) Operativo (a) de Control Fisico - 830 Dirección de Control Físico

PARA: EDWIN ALBERTO QUINTERO SANCHEZ - Secretario de Planeación - 0200 Secretaría de Planeación

No. 20260707-38404-I

ASUNTO: Respondiendo a: Asunto: Solicitud de remisión de expediente completo de supervisión para trámite de liquidación – Contrato SMP-EPAD-06-2024. Radicado No.20260605-31670-I

Cordial saludo:

En atención al Oficio No. **20260605-31670-I**, mediante el cual se solicitan documentos e información relacionada con la ejecución del Contrato No. **SMP-EPAD-6-2024**, de manera atenta me permito dar respuesta a cada uno de los requerimientos formulados, así:

1. Acta de inicio corregida.

Se informa que el **acta de inicio corregida** fue cargada en la plataforma **SECOP II**, razón por la cual se remite para que sea incorporada igualmente al expediente físico del contrato.

2. Acta de entrega del espacio público.

La Dirección de Control Físico no cuenta con un acta de entrega del espacio público. No obstante, en cumplimiento de las funciones de inspección, vigilancia y control asignadas, se realizó **visita técnica el día 29 de diciembre de 2025**, con el fin de verificar el estado del espacio público una vez finalizada la ejecución contractual.

Como resultado de dicha actuación, mediante **Oficio No. 20251230-73204-I**, la actuación fue remitida al Inspector de Policía competente para que adelantara el respectivo procedimiento de restitución del espacio público, conforme a sus competencias legales.

3. Certificado de ocupación temporal del espacio público.

Se informa que el **Certificado de Ocupación Temporal del Espacio Público** no es expedido por la Dirección de Control Físico, sino por la **Secretaría de Planeación Municipal**, razón por la cual corresponde a dicha dependencia incorporar este documento dentro del expediente contractual.

4. Informes de supervisión.

Durante la ejecución contractual fueron elaborados **cuatro (4) informes de supervisión**, discriminados así:

- Tres (3) informes parciales de supervisión.
- Un (1) informe final de supervisión.

Los anteriores documentos fueron incorporados al expediente contractual.

5. Las actas de visita, registros fotográficos y demás se encuentran incorporadas en los informes de supervisión.

6. Informes y soportes de supervisión.

Se anexan la totalidad de los informes elaborados por la supervisión durante la ejecución del contrato, dentro de los cuales se encuentran incorporadas las **tres (3) actas de visita técnica**, los respectivos registros fotográficos y los demás soportes utilizados para la elaboración de dichos informes.

7. Informe de gestión del contratista.

Se anexa el **Informe Final de Gestión y Cumplimiento** presentado por el contratista, correspondiente a la totalidad

de la vigencia contractual.

8 y 9. Informes, soportes contables, financieros y administrativos, así como documentación relacionada con la reinversión de los recursos obtenidos mediante el aprovechamiento económico del espacio público.

Respecto de estos requerimientos, nos permitimos informar que durante la reunión realizada en las instalaciones de **Esquina Bonita** se acordó que la **Secretaría de Planeación Municipal**, a través de la profesional **Paula Montoya**, sería la encargada de realizar la auditoría y revisión de los soportes contables, financieros, administrativos y demás documentos relacionados con la administración y reinversión de los recursos generados durante la ejecución contractual, una vez estos fueran entregados por el contratista.

En consecuencia, dichos documentos corresponden al proceso de auditoría que adelanta la Secretaría de Planeación, razón por la cual esta Dirección no cuenta con los mismos dentro de su expediente.

10. Actuaciones administrativas por presuntos incumplimientos.

Durante la ejecución contractual **no fue necesario iniciar actuaciones administrativas relacionadas con requerimientos por incumplimiento, imposición de medidas correctivas, declaratorias de incumplimiento o procedimientos sancionatorios**, toda vez que la supervisión verificó el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista.

En consecuencia, no existen soportes documentales relacionados con este tipo de actuaciones.

11 y 12. Conclusiones y concepto final de la supervisión.

Para atender estos requerimientos se anexa el **Informe Final de Supervisión**, documento en el cual se encuentran consignadas las conclusiones técnicas, administrativas y el concepto final emitido por la supervisión respecto de la ejecución del Contrato No. SMP-EPAD-6-2024.

13. Acta de terminación.

Se anexa el **Acta de Terminación** del contrato, la cual fue suscrita por el señor **JAMILTON RAMÍREZ VARGAS**, quien para la fecha de terminación del contrato ostentaba la calidad de representante legal de la **Asociación Red de Organizaciones de Personas con Discapacidad y Cuidadores de Risaralda**, de conformidad con el cambio de representación legal previamente inscrito ante la Cámara de Comercio.

14. Acta de recibo final.

La Dirección de Control Físico no cuenta con acta de recibo final del espacio público.

No obstante, en cumplimiento de sus funciones se realizó **visita técnica el día 29 de diciembre de 2025**, mediante la cual se verificó el estado del espacio público al finalizar la ejecución contractual, actuación que fue remitida mediante **Oficio No. 20251230-73204-I** al Inspector de Policía competente para que adelantara el procedimiento correspondiente de restitución del espacio público.

15. Concepto para la liquidación del contrato.

Se anexa el **Informe Final de Supervisión**, documento en el cual la supervisión concluye que el contratista cumplió satisfactoriamente el objeto y las obligaciones contractuales, emitiendo concepto favorable y señalando expresamente que **puede procederse con el trámite de liquidación del Contrato No. SMP-EPAD-6-2024**, de conformidad con las disposiciones legales y contractuales aplicables.

En los anteriores términos se da respuesta al Oficio No. **20260605-31670-I**, remitiendo la documentación que reposa en el expediente de supervisión de la Dirección de Control Físico y la cual se encuentra cargada en la plataforma SECOP II.

Atentamente



JUAN MANUEL OCAMPO DUQUE
Director (a) Operativo (a) de Control Fisico

Proyectó: JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ - Contratista - 830 Dirección de Control Físico

Copia: MONICA LILIANA GARCIA ACOSTA - Contratista - 220 Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, PAULA ANDREA VERA BEDOYA - Profesional Universitario - 220 Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano

Anexos digitales: INFORME FINAL DE SUPERVISION.pdf, INFORME DE GESTION Y CUMPLIMIENTO 2024 - 2025.pdf, Acta de visita 4114-2025 Carrera 6 calle 24 esquina Vida Cafee.pdf, 2.FUG_GR_Acta_Terminacion_V1.pdf, Comunicacin_Interna_73204_2025_12_30_16_23_46.pdf, INFORME DE SUPERVISION SEPTIEMBRE DE 2024.pdf, INFORME DE SUPERVISION JULIO DE 2025.pdf, INFORME DE SUPERVISION ENERO DE 2025.pdf, 2.FUG_GR_Acta_De_Inicio_V1 CORREGIDA.pdf